

راهنمای تکمیل اظهارنامه  
و فرم تبصره ۱۰۰ ا ق م م  
برای عملکرد سال مالی ۱۴۰۰  
ویژه شغل مهندسی



روابط عمومی  
سازمان نظام مهندسی  
ساختمان استان یزد



# "فهرست مطالب"

مقدمه

تعیین گروه بندی مشاغل مالیاتی

وضعیت لازم ثبت نام کداقتصادی جهت ارسال اظهارنامه

دستورالعمل سازمان امور مالیاتی در اجرای تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیات های مستقیم

راهنمای نحوه تکمیل و ارسال اظهارنامه الکترونیکی مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۰ راهنمای

نحوه تکمیل و ارسال فرم استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ مربوط به عملکرد سال ۱۴۰۰

جدول معافیت های مالیاتی سالانه

نحوه ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی

لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسیک ۵ (ISIC)

لیست فعالیت ها براساس اینتاکد (INTACode)



## مقدمه

با عنایت به انجام امور ثبت و ارسال اظهارنامه مهندسين محترم در محل سالن اجتماعات سازمان اين راهنما بنا به درخواست مهندسين گرامی که راسا تمایل به ارسال اظهار نامه و ارسال فرم تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم را دارند تنظیم گردیده است .

### گروه بندی مشاغل مالیاتی به کمک سایت سازمان امور مالیاتی

سازمان امور مالیاتی، به منظور کمک به مودیان در انجام درست تکالیف خود، صفحه ای جهت تعیین گروه مودیان در سامانه خود در نظر گرفته است. برای تعیین گروه شغلی اظهارنامه مالیاتی خود می توانید به آدرس زیر مراجعه نمایید؛ سپس با تکمیل دقیق اطلاعات خواسته شده گروه شغلی خود را تعیین کنید.

[Tax.gov.ir/action/do/groupselector](http://Tax.gov.ir/action/do/groupselector)



نکته

لازم بذکر است با توجه به اینکه اکثر مهندسان عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان درآمد کم تر از مبلغ ۱۸ میلیارد ریال در سال داشته اند؛ عمدتاً مشمول گروه سوم مشاغل می باشند



## وضعیت لازم ثبت نام کد اقتصادی جهت ارسال اظهارنامه

با توجه به الزام سازمان امور مالیاتی جهت ارسال اظهارنامه، اطلاعات ثبت نام نهایی اعتبارسنجی شده باشد.

برای حصول اطمینان از اینکه ثبت نام کد اقتصادی شما به صورت کامل و صحیح انجام شده است به پرتال ثبت نام

کد اقتصادی در سایت سازمان امور مالیاتی کشور به آدرس **"tax.gov.ir"** مراجعه نمایید. در صورتیکه در صفحه نخست

هیچ پیغام خطایی نمایش داده نشود و بخش **"نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام"** در آخرین ردیف **گام ۴ ( ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی)** طبق عکس زیر باشد، امکان ارسال اظهارنامه را خواهید داشت در غیر این

صورت امکان ارسال اظهارنامه برای شما وجود ندارد و بایستی نسبت به رفع مشکل در سامانه مذکور اقدامات لازم را انجام دهید.



**ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی**

**نکته:** آن دسته از مهندسانی که تاکنون ثبت نام کد اقتصادی انجام نداده اند و یا ثبت نام ایشان در مرحله پیش ثبت نام

متوقف مانده است، می توانند از می بایست تمامی مراحل پیش ثبت نام تا تأییدیه وضعیت ۴۴ انجام دهند.



بر اساس اختیار قانونی ایجاد شده در مفاد تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ و با رعایت مفاد بند (م) تبصره (۶) قانون بودجه سال ۱۴۰۱ کل کشور و به منظور تکریم مودیان، اجرای عدالت مالیاتی با توجه به شرایط اقتصادی کشور در شرایط شیوع ویروس کرونا، تسهیل وصول مالیات و ایجاد هماهنگی و وحدت رویه در تعیین مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ برخی از صاحبان مشاغل، مقرر می دارد:

### الف- مشمولین تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات های مستقیم اصلاحی مصوب ۱۳۹۴:

۱- تمامی صاحبان مشاغلی که مجموع فروش کالا و ارائه خدمات آن ها در سال ۱۴۰۰ حداکثر صد برابر معافیت موضوع ماده (۸۴) قانون مالیات های مستقیم (مبلغ ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد)، مشمول مقررات این دستورالعمل بوده و در صورت تکمیل و ارسال فرم موضوع این دستورالعمل حداکثر تا پایان خردادماه سال ۱۴۰۱ (فرم مذکور در سامانه سازمان امور مالیاتی کشور قرار داده خواهد شد) از نگهداری اسناد و مدارک موضوع قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ و ارائه اظهارنامه مالیاتی معاف می باشند.

تذکر: مودیانی که میزان فروش کالا و ارائه خدمات آن ها در سال ۱۴۰۰ بیش از مبلغ ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال است، مکلف به تسلیم اظهارنامه و پرداخت مالیات متعلق با رعایت مقررات مربوط می باشند.

۲. صاحبان مشاغلی که تمایل به استفاده از شرایط این دستورالعمل را دارند، می بایست از طریق سیستم الکترونیکی (طبق فرم مربوط) و از طریق پایگاه اینترنتی [www.ntr.tax.gov.ir](http://www.ntr.tax.gov.ir) را به سازمان امور مالیاتی کشور اعلام نمایند. در فرم یادشده، مالیات مقطوع موضوع تبصره ماده (۱۰۰) قانون مالیات های مستقیم با توجه به اطلاعات موجود و دریافتی از پایگاه های اطلاعاتی سازمان امور مالیاتی کشور و یا فروش ابرازی حسب مورد و براساس قوانین و مقررات تعیین می شود. چنانچه مالیات تعیین شده مورد پذیرش مودی باشد، مودی می تواند با تسلیم فرم مذکور از شرایط این دستورالعمل بهره مند شود.



در صورتیکه اطلاعات موجود در فرم موضوع تبصره ماده (۱۰۰) قانون یاد شده مورد پذیرش مودیان موضوع این دستورالعمل نباشد، این گروه از مودیان مکلفند نسبت به تسلیم اظهارنامه مالیاتی مطابق باقوانین و مقررات مربوط اقدام نمایند.

تسلیم فرم مذکور به عنوان آخرین اقدام در مهلت مقرر قانونی توسط مودی به منزله پذیرش کلیه شروط دستورالعمل از جانب مودی خواهد بود.

بدیهی است مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ مودیانی که اظهارنامه مالیاتی عملکرد سال ۱۴۰۰ خود را در موعد مقرر قانونی تسلیم نمایند و پس از تسلیم اظهارنامه مالیاتی، فرم موضوع بند (۱) این دستورالعمل را قبل از پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۱، به عنوان آخرین اقدام تسلیم نکنند و یا در مهلت مقرر فرم مربوط را به سازمان امور مالیاتی کشور تسلیم نمایند از شمول این دستورالعمل خارج بوده و با رعایت مقررات مربوطه تعیین خواهد شد.

۳. در خصوص صاحبان مشاغلی که امکان پرداخت مالیات مقطوع موضوع این دستورالعمل را به صورت یک جا تا پایان خرداد ماه سال ۱۴۰۱ نداشته باشند، مالیات مقطوع فوق، حداکثر تا چهار ماه به صورت مساوی تقسیط می شود. عدم پرداخت مالیات در موعد مقرر مشمول جریمه موضوع ماده (۱۹۰) قانون مالیات های مستقیم خواهد بود.

۴. هرگاه پس از صدور اوراق قطعی ناشی از پذیرش مالیات مقطوع موضوع این دستورالعمل، اسناد و مدار مثبتی ای به دست آید و مشخص شود مجموع فروش کالا و ارائه خدمات مودی در سال ۱۴۰۰ بیش از رقم ابرازی وی به عنوان فروش کالا و خدمات و سایر درآمدهای فرم موضوع بند (۴-۱) این دستورالعمل بوده، مشروط به این که مجموع درآمد مودی از حد نصاب مقرر در این دستورالعمل ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال تجاوز نکند، با رعایت مقررات بند (۴-۱) ماده (۴۱) آیین نامه اجرایی موضوع ماده (۲۱۹) قانون مالیات های مستقیم، نسبت به محاسبه و حسب مورد مطالبه ما به التفاوت مالیات متعلقه (مالیات قابل مطالبه عبارت است از مالیات متعلقه پس از کسر مالیات مقطوع مورد پذیرش مودی در فرم موضوع بند (۱) این دستورالعمل) با رعایت مقررات



اقدام خواهد شد. مابه التفاوت مالیات مطالبه شده در اجرای این بند از دستورالعمل، مشمول جریمه موضوع ماده(۱۹۲) قانون مالیات های مستقیم نخواهد بود.

۵. هرگاه اسناد و مدارک مثبتی ای به دست آید و مشخص شود که مجموع فروش کالا و ارائه خدمات مودی در سال ۱۴۰۰ بیش از رقم ۴۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال بوده، مودی مذکور مشمول مفاد تبصره ماده(۱۰۰) قانون مالیات های مستقیم نبوده و علاوه بر محاسبه و مطالبه مالیات بر اساس مقررات ماده(۹۷) قانون مالیات های مستقیم، مشمول جرائم متعلقه از جمله جریمه عدم تسلیم اظهارنامه مالیاتی در موعد مقرر قانونی و همچنین عدم امکان استفاده از کلیه معافیت ها و نرخ صفر از جمله معافیت موضوع ماده(۱۰۱) قانون مالیات های مستقیم خواهد شد. **تبصره:** با عنایت به اینکه به موجب مفاد بند(۱) این دستورالعمل، مودیان مشمول دستورالعمل، از نگهداری اسناد و مدارک موضوع قانون مالیات های مستقیم مصوب ۱۳۹۴ معاف می باشند، بر این اساس مفاد حکم بندهای(۴) و (۵) این دستورالعمل در ارتباط با اسناد و مدارک مثبتی به دست آمده خرید، بهای تمام شده کالای فروش رفته و بهای تمام شده خدمات ارائه شده که با رعایت مفاد آیین نامه اجرایی یاد شده در بند(۴) این دستورالعمل از جمله تعیین ارزش منصفانه، منتج به تعیین فروش/ درآمد ارائه خدمات بیش از مبلغ ابرازی مودی در فرم موضوع بند(۱) این دستورالعمل باشد، نیز جاری خواهد بود. بدیهی است در صورت ارائه اسناد و مدارک مستند توسط مودی مبنی بر درج بخشی از اقلام خرید در موجودی کالای پایان دوره، رعایت موازین قانونی در عدم محاسبه فروش این بخش از کالا در سال ۱۴۰۰ و احتساب آن به فروش سنوات بعد مودی حسب مستندات ارائه شده ضروری است.

## ب- سایر موارد:

۶. مالیات عملکرد سال ۱۴۰۰ مودیان موضوع این دستورالعمل در صورتیکه متقاضی اعمال مقررات قانونی از جمله مفاد مواد(۱۳۵)، (۱۶۵) و (۱۷۲) قانون مالیات های مستقیم در خصوص درآمد عملکرد سال ۱۴۰۰ خود می باشند، از شمول مفاد این دستورالعمل خارج بوده و با رعایت مقررات مربوطه تعیین خواهد شد.



۷. کلیه صاحبان مشاغلی که علاوه بر فعالیت اصلی خود نسبت به خرید سکه از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران اقدام نموده و سکه های خریداری شده را در طول سال ۱۴۰۰ دریافت کرده اند، برای پرداخت مالیات سکه می بایست به صورت مجزا و براساس قوانین و مقررات، اقدام نمایند.

۸. آن دسته از صاحبان مشاغل موضوع بند (الف) این دستورالعمل که مالیات تشخیصی عملکرد سال ۱۳۹۹ آن ها به قطعیت نرسیده است در صورت تکمیل و ارسال فرم مربوط و پذیرش مالیات مقطوع تعیین شده به روش های مندرج در بند (۲) این دستورالعمل، مشمول مفاد این دستورالعمل خواهند بود. بدیهی است چنانچه مالیات عملکرد سال ۱۳۹۹ مودیان موضوع این بند در فرآیند رسیدگی و دادرسی مالیاتی کاهش یابد، این امر تاثیری در میزان مالیات مقطوع پذیرفته شده عملکرد سال ۱۴۰۰ آن ها نخواهد داشت.

۹. میزان مالیات مقطوع پزشکی که در عملکرد سال ۱۴۰۰ مشمول حکم بند (ح) تبصره (۶) قانون بودجه سال ۱۴۰۰ کل کشور بوده اند، معادل مالیات تعیین شده با توجه به فرم این دستورالعمل یا مالیات مکسوره آن ها، هر کدام که بیشتر باشد، تعیین می شود.





## سایت سازمان امور مالیاتی کشور

ابتدا از طریق آدرس "tax.gov.ir" وارد صفحه اصلی سایت سازمان امور مالیاتی کشور شوید. سپس با انتخاب "اظهارنامه الکترونیک" بر روی گزینه "اظهارنامه عملکرد اشخاص حقیقی" کلیک نمایید.



سپس در این مرحله، گزینه "ورود به سامانه اظهارنامه حقیقی" را کلیک نمایید.





## درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی:

در منوی "ثبت نام" با وارد نمودن کد ملی، شماره همراه، تاریخ تولد و کد امنیتی صحیح، ثبت نام انجام و سپس نام کاربری و کلمه عبور از طریق پیامک ارسال می شود.

سپس در منوی "ورود" با وارد نمودن کد ملی، کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، و انتخاب گزینه "ورود به پنل کاربری"، رمز یکبار مصرف ۶ رقمی از طریق پیامک ارسال می شود.



در پنجره باز شده با ورود رمز یکبار مصرف و انتخاب گزینه "ورود به سامانه"، صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" نمایش داده می شود.



## اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

پس از ورود به صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" متن "جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید." را انتخاب نمایید.

خلاصه وضعیت مالیاتی شما در نظام مالیاتی کشور

جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید.

تعداد سکه های تحویلی ۹۹

تعداد برگه های کارتابل ابلاغ ویژه پرونده های انفرادی

تعداد برگه های کارتابل ابلاغ ویژه پرونده های مشارکت

تعداد پرونده های انفرادی

تعداد پرونده های مشارکت

تعداد پایانه های فروش

میزان بدهی تا کنون ۰ ریال

فعال سازی ابلاغ الکترونیک

واحدهای مسکونی خالی از سکنه

مالیات بر نقل و انتقال خودرو

مالیات بر خودروهای تحت تملک

واحدهای مسکونی خالی از سکنه

مالیات بر نقل و انتقال خودرو

مالیات بر خودروهای تحت تملک

کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان امور مالیاتی کشور می باشد  
Copyright © ۱۴۰۱ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۵۲.۱۷۲.۲] SID:Fr



از صفحه "پرونده های مالیاتی- پرونده های درآمد" گزینه "ورود به اظهارنامه" را انتخاب نمایید.

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیاتی کشور**  
معاونت فناوری های مالیاتی

درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی

پرونده های مالیاتی « پرونده های درآمد

ایجاد پرونده مالیات بر درآمد جدید

مهندس معماری

گام 4

شماره رهگیری:	
نوع پرونده:	شخص حقیقی
سمت:	نماینده پرونده
شماره پستی:	
وضعیت پرونده:	فعال
جزئیات پرونده	<b>ورود به اظهارنامه</b>

پرونده های مالیاتی →  
پرونده های درآمد  
پرونده های ارزش افزوده

### ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰:

همانطور که مشاهده می فرمایید از پنجره باز شده امکان "چاپ اظهارنامه" مربوط به عملکرد سال ۱۳۹۹ برای شما وجود دارد.

جهت تکمیل اظهارنامه عملکرد سال ۱۴۰۰ بر روی گزینه "ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰" کلیک نمایید.

شماره های تماس مرکز پاسخگویی

اطلاعات هویتی

نام مودی	کد رهگیری ثبت نام
کد ملی	کد پستی
آدرس	
موبایل	

**ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰**

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		<b>چاپ اظهارنامه</b>

با انتخاب گزینه ذکر شده پنجره زیر نمایان می گردد.



سال عملکرد: ۱۴۰۰ ✓

نوع فعالیت: سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشم) ✓

گروه مشمول: با توجه به گروه بندی ذکر شده در مورد مهندسان عموماً "گروه سوم" است. ✓

آیا شریک دارید؟: خیر ✓

نوع اظهارنامه : اظهارنامه ✓

سپس بر روی گزینه "تایید" کلیک نمایید.

توجه

چنانچه پس از انتخاب گزینه تایید با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما

تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛

راهنمای نحوه تکمیل اطلاعات مربوط به حساب در صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.

همچنین "لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسیک ۵" و "لیست فعالیت ها براساس اینتاكد" نیز در

صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.



با انتخاب گزینه "تایید"، اظهارنامه جدید ایجاد و در پایین صفحه نمایش داده می شود. برای ثبت و تکمیل اظهارنامه می بایست بر روی گزینه "ویرایش" کلیک نمایید سپس وارد صفحات بعدی شوید و مراحل پر کردن فرم ها را به ترتیب انجام دهید.

The screenshot shows a web application interface with a dark green header and a white main content area. The header contains navigation links: 'خروج' (Logout), 'شرکت در نظرسنجی' (Company Rating), 'سوالات مرتبط' (Related Questions), and 'شماره های تماس مرکز پاسخگویی' (Contact Numbers of the Response Center). The main content area is divided into two sections. The top section, titled 'اطلاعات هویتی' (Identity Information), contains a form with fields for 'نام مودی' (Client Name), 'کد ملی' (National ID), 'آدرس' (Address), and 'موبایل' (Mobile). Below this is a green button labeled 'ثبت اظهارنامه و فرم استقاده از تبصره ماده ۱۰۰' (Register Statement and Form for Article 100 Exemption). The bottom section, titled 'اطلاعات اظهارنامه' (Statement Information), contains a table with the following data:

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی				ویرایش
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه



## مشخصات هویتی:

اطلاعات هویتی شما در این صفحه به صورت خودکار از سامانه ثبت نام دریافت می شود و قابل تغییر نمی باشد.

□ نوع شغل / فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری)

لازم به ذکر است ورود اطلاعات بخش های ستاره دار الزامی می باشد. در غیر اینصورت در هنگام ارسال اظهارنامه با پیغام

خطایی مبنی بر ضرورت تکمیل این بخش ها مواجه خواهید شد.

در انتهای هر صفحه لازم است با کلیک بر روی گزینه "نخیره و ادامه" به صفحه بعدی وارد شوید.

The screenshot displays the 'ثبت اظهارنامه' (Register Statement) page on the website of the Iranian Society of Engineers and Technicians. The page is in Persian and contains a form for entering personal and professional details. The form is divided into several sections:

- مشخصات هویتی (Personal Information):** Includes fields for Name, Family Name, Date of Birth, Nationality, and Address.
- مشخصات مودی (Professional Information):** Includes fields for Occupation, License Number, and other professional details.
- اطلاعات پرونده (Case Information):** Includes fields for Case Number, Date of Registration, and other case-related details.

The form is currently in a 'ذخیره و ادامه' (Save and Continue) state, as indicated by the blue button at the top left of the form area. A red box highlights the 'ذخیره و ادامه' button. The page also features a sidebar with navigation options and a top header with the organization's logo and name.



## مشخصات محل و نوع فعالیت :

همانطور که مشاهده می نمایید با انتخاب کلید "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود که شامل اطلاعات مربوط به مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی) و نوع فعالیت مودی براساس آیسیک ۵ می باشد.

**نکته:** لازم است دقت نمایید استان محل فعالیت (واحد کسبی) و اداره کل امور مالیاتی ثبت شده در سامانه ثبت نام تطابق داشته باشند. در صورتیکه در ورود این اطلاعات در سامانه ثبت نام اشتباه کرده باشید بایستی ابتدا آن را در سامانه ثبت نام اصلاح نمایید. در غیر این صورت مسئولیت و تبعات آن طبق اعلام سازمان امور مالیاتی با خود شخص خواهد بود.

شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت در نظرسنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها/ فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شعبی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شعبی
- صورت درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی)

آدرس پستی : اقامتگاه قانونی :

شهرت کسبی : شهرت کسبی : تاریخ آغاز فعالیت : استان : شهرستان :

نشانی : شماره پستی :

نوع فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵

نوع گروه فعالیت	کد استاندارد	توضیحات کد فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵ سطحی	توضیحات جانبی (شرح فعالیت)	درصد فعالیت
خدمات و سرمایه گذاری	۴۴۵۲۱۰۳۳	احداث ساختمان های مسکونی و غیرمسکونی به استثنای ساختمان های زیربنایی		۱۰۰
جمع				۱۰۰

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی







ویرایش بانک :

موجودی اول دوره	جمع بدهکار	جمع بستانکار	مانده حساب
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## اطلاعات اختصاصی :

همانگونه که ملاحظه می نمایید با انتخاب گزینه "ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود که شامل سوال هایی مربوط به اطلاعات اختصاصی شما می باشد که جواب آن به صورت پیش فرض "انتخاب کنید" می باشد، لطفاً سوالات را مطالعه و پاسخ صحیح را انتخاب نمایید.

**نکته:** در هر گزینه و با انتخاب "بله" فرم های مرتبط به همان گزینه برای شما در مراحل بعدی فعال می شود که می بایست فرم های مربوط به آن تکمیل گردد.

ثبت اظهارنامه

لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

اطلاعات اختصاصی

ذخیره و ادامه

شرح	وضعیت
آیا برای فعالیت خود دارای مجوز فعالیت از مراجع مربوط می باشید؟	انتخاب کنید
آیا تمام/برخی از مکان (های) فعالیت مورد استفاده استیجاری می باشد؟	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است بوده اید؟	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای کمک پرداختی به موسسات آموزشی و سایر موضوع ماده ۱۷۲ ق.م.م. بوده اید؟	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات بوده اید؟	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای فعالیت های معاف/ نرخ صفر بوده اید؟(کسر از درآمد)	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای مالیاتهای پرداختی قابل کسر در راستای جلوگیری از اخذ مالیات مضاعف موضوع ماده ۱۶۸ بوده اید ؟	انتخاب کنید
آیا در دوره مالی مربوطه دارای مالیاتهای پرداختی قابل کسر در راستای موضوع تبصره ۱۸۰ بوده اید؟(کسر از مالیات)	انتخاب کنید
آیا بدهی مالیاتی سال قبل خود را تسویه نموده اید؟	انتخاب کنید
آیا درآمد ناشی از ساخت و فروش املاک موضوع ماده ۷۷ ق.م.م. داشته اید ؟	انتخاب کنید

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- مجوزهای فعالیت
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورتحساب درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهارنامه
- ثبت نهایی



## مجوزهای فعالیت :

همانگونه که مشاهده می نمایید این فرم شامل اطلاعات مربوط به مجوزهای فعالیت می باشد. در صفحه "اطلاعات اختصاصی" چنانچه برای سوال "آیا برای فعالیت خود دارای مجوز فعالیت از مراجع مربوط می باشید؟" گزینه "بله" را انتخاب نموده باشید، فرم مجوز فعالیت برای شما فعال می گردد. اطلاعات مجوزهای فعالیت از سامانه ثبت نام بارگذاری گردیده و از این بخش اظهارنامه غیر قابل تغییر می باشد. در صورتیکه بخواهید این بخش را ویرایش نمایید باید به سامانه ثبت نام کد اقتصادی وارد شوید. فقط "تاریخ شروع بهره برداری" و "تاریخ انقضای مجوز" را می توانید با کلیک بر روی گزینه "ویرایش" درج نمایید.

- ✓ نوع مجوز: گواهی فعالیت خدماتی
- ✓ شماره مجوز: شماره پروانه اشتغال بکار مهندسی
- ✓ تاریخ صدور: تاریخ صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی
- ✓ مرجع صدور: وزارت راه و شهرسازی
- ✓ تاریخ شروع بهره برداری: تاریخ صدور پروانه اشتغال بکار مهندسی
- ✓ تاریخ انقضای مجوز: تاریخ پایان اعتبار پروانه اشتغال بکار مهندسی



## اطلاعات مالک/مالکین :

در صفحه "اطلاعات اختصاصی" چنانچه برای سوال "آیا تمام/برخی از مکان (های) فعالیت مورد استفاده استیجاری می باشد؟" گزینه "بله" را انتخاب نموده باشید، فرم اطلاعات مالک/مالکین برای شما فعال می گردد. لطفاً توجه نمایید که این فرم مربوط به کسانی است که محل فعالیت (در مورد مهندسان حقیقی دارای پروانه اشتغال بکار مهندسی آدرس درج شده در پشت پروانه مذکور می باشد). آن ها به صورت اجاره ای است و با انتخاب گزینه "افزودن" باید اطلاعات لازم در مورد مالک یا مالکین و اطلاعات قرارداد اجاره وارد گردد .

چنانچه مالک محل فعالیت خود هستید نیازی به وارد نمودن اطلاعات خود در این صفحه نخواهید داشت.

## صورت درآمد و هزینه :

این بخش یکی از مهمترین و اصلی ترین بخش های اظهارنامه است، همانگونه که مشاهده می نمایید جدول سود و زیان شامل: فروش کالا، درآمد حاصل از ارائه خدمات، درآمد حاصل از فروش دارایی ها، خرید کالا، هزینه حقوق و دستمزد و .. می باشد. در این فرم اطلاعات مربوط به درآمد مودیان وارد می گردد. کادریهای سفیدرنگ توسط شما پر شده و در



شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت در نظر سنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

اطلاعات مالک / مالکین

عملیات	نوع شخص	نام و خانوادگی / نام شخص حقوقی	شماره ملی / شناسه ملی	مساحت	نوع ملک	مورد استفاده
اطلاعاتی ثبت نشده						

اطلاعات مالک و مالکین

نوع شخص\*  
انتخاب کنید

نام و نام خانوادگی / نام شخص حقوقی\*  
شماره ملی / شناسه ملی\*  
شماره اقتصادی

شماره قرارداد  
تاریخ قرارداد  
شماره رهگیری  
از تاریخ

تاریخ  
نوع قرارداد\*  
اجاره

شماره پستی  
پلاک ثبتی اصلی  
پلاک ثبتی فرعی  
بخش ثبتی

نوع ملک\*  
انتخاب کنید

مورد استفاده\*  
انتخاب کنید

مساحت (متر مربع)  
نشانی

ذخیره | انصراف

نهایت سود (زیان) ویژه توسط سیستم محاسبه می گردد. با توجه به اینکه ماهیت فعالیت مهندسین "خدماتی" است درآمد را در بخش "درآمد حاصل از ارائه خدمات" وارد نمایید. همانطور که پیش تر توضیح داده شد درآمد به صورت ناخالص لازم است وارد شود.

✓ درآمد حاصل از ارائه خدمات: درآمد ناخالص مربوط به سال ۱۴۰۰ (مجموع درآمد شامل طراحی، نظارت و بازرسی برق و ماده ۲۷)



صورت درآمد و هزینه و محاسبه سود و زیان ویژه - از : ۱۴۰۰/۰۱/۰۱ تا تاریخ : ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ ذخیره و ادامه

ردیف	شرح	سال جاری (۱۴۰۰)	سال قبل (۱۳۹۹)
۱	فروش کالا		
۲	درآمد حاصل از ارائه خدمات		*
۳	درآمد حاصل از فروش دارایی ها		
۴	سایر درآمدها		
۵	جمع فروش و درآمدها	*	*

در قسمت سایر هزینه ها مبلغ درآمد ناخالص در ضرایب هزینه های جدول ذیل ضرب و وارد گردد:

ضریب سود فعالیت سال ۱۳۹۹ مهندسین عضو سازمان

ردیف	رشته	این تا کد	ضریب هزینه
۱	طراح	۳۱۲۰۰۲۰	۷۰
۲	ناظر	۳۱۲۰۰۳۰	۶۰
۳	مجری	۳۱۲۰۰۹۰	۶۴
۴	کارشناس رسمی ماده ۲۷ بازرسی برق	۳۱۱۰۰۳۰	۴۰

نکته: ضرایب جدول فوق مربوط به سال ۱۳۹۹ می باشد و در زمان رسیدگی عملکرد سال ۱۴۰۰ احتمال تغییر ضرایب توسط امور مالیاتی وجود دارد .



کسر می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۶ خرید کالا
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۷ هزینه اجاره محل
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۸ هزینه حقوق و دستمزد
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۹ هزینه استهلاک دارایی ها
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۰ هزینه آب ، برق ، گاز، تلفن
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۱ سایر هزینه ها
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۲ جمع خرید و هزینه ها
کسر می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۳ موجودی اول دوره (نقل از جدول موجودی مواد و کالا)
اضافه می شود :		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۴ موجودی پایان دوره (نقل از جدول موجودی مواد و کالا)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	۱۵ سود (زیان) ویژه

**نکته:** اطلاعات مربوط به "سود(زیان) ویژه" سال جاری به جدول "محاسبه مالیات" از این جدول منتقل می گردد.

### موارد قابل کسر از درآمد :

در صورت پاسخ "بلی" به سوال "آیا در دوره مالی مربوطه دارای موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات بوده اید؟" در بخش "اطلاعات اختصاصی"، تکمیل این جدول ضروری است. در این صفحه اطلاعات مربوط به هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات وارد می گردد.

**نکته:** در صورت وجود هزینه های درمانی و سایر هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات مربوط به سال عملکرد، باید مبالغ را در این جدول وارد نمایید.



شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت در نظرستجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / رقم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورت درآمد و هزینه
- موارد قابل کسر از درآمد
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

ذخیره و ادامه

موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات

مبلغ معافیت به ریال	موارد قابل کسر
	هزینه های درمانی ، مراقبت و توانبخشی و حق بیمه پرداختی موضوع ماده ۳۷.ق.م.م.
	تسهیلات اعتباری مسکن از بانک ها (موضوع بند الف ماده ۱۳۹ قانون برنامه سوم)
	خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵.ق.م.م.
	سایر هزینه های قابل کسر از درآمد مشمول مالیات
*	جمع(نقل به محاسبه مالیات)

طراحی و تولید : معاونت فناوری های مالیاتی

## پرداختی این اظهارنامه :

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می نمایید، چنانچه مؤدی قبوض پرداختی و وصول شده برای این اظهارنامه داشته باشد در این قسمت بارگذاری می گردد. ضمناً برای اضافه نمودن قبوضی که برای این اظهارنامه پرداخت نموده اید و در این جدول نمایش داده نشده است، می توانید بر روی گزینه "افزودن" کلیک نمایید و قبوض پرداختی مربوط به این اظهارنامه را ثبت نمایید.





شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت در نظر سنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

پرداختی این اظهارنامه

افزودن | ادامه

\*\*مودی گرامی، تنها رکوردهایی که توسط شما ایجاد گردیده است؛ قابل ویرایش می باشد.

عملیات	نوع پرداخت	بانک	شعبه	تاریخ	شماره قبض	مبلغ
اطلاعاتی ثبت نشده						

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورت درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

طراحی و تولید: معاونت فناوری های مالیاتی

پرداختی این اظهارنامه

بانک/ موسسه مالی\* | شعبه | تاریخ | شماره قبض

ملی

مبلغ

انصراف | ذخیره

## محاسبه مالیات:

در این صفحه محاسبات مالیات انجام می گردد و مبلغ قابل پرداخت برای مؤدی محاسبه می گردد. مقادیر کادرهای رنگی (یا غیر فعال) یا از جداول دیگر تکمیل می گردند یا محاسباتی می باشند و قابل تغییر توسط مؤدی نیستند. برای مثال مبلغ "سود زیان ویژه" از جدول مربوطه انتقال می یابد. برای ورود مقادیری که از جداول دیگر منتقل می گردند می توانید به جدول مربوطه مراجعه کرده و نسبت به ورود این ارقام اقدام نمایید. پس از ورود، این مقادیر به صورت اتوماتیک به این بخش منتقل خواهد شد. به طور مثال: درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات که از جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات از ردیف های هزینه های درمانی، مراقبت و توانبخشی و حق بیمه پرداختی



موضوع ماده ۱۳۷ ق.م.و تسهیلات اعتباری مسکن از بانک ها (موضوع بند الف ماده ۱۳۹ قانون برنامه سوم) بارگذاری می شود. (کسانی که در طول سالهای ۱۳۷۹ الی ۱۳۸۳ تسهیلات مسکن دریافت نموده و اقساط آن تاکنون ادامه داشته باشد!!! به میزان اقساط پرداختی در سال ۱۴۰۰ میتوانند از درآمد مشمول مالیات کسر نمایند)

➤ برطبق قوانین مالیاتی، معافیت ماده ۱۰۱ قانون مالیات های مستقیم حداکثر به میزان ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای سال عملکرد ۱۴۰۰ می باشد. لازم به توضیح است سقف استفاده از معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.و توسط سیستم کنترل می گردد. بنابراین مؤدی در واحد کسبی که بخواهد معافیت بیشتری استفاده نماید، می بایست ابتدا اظهارنامه آن واحد کسبی را ارسال نماید. مابقی معافیت در دیگر اظهارنامه ها به ترتیب ارائه، اعمال گردیده و پس از صفر شدن باقی مانده معافیت، به مؤدی معافیت تعلق نمی گیرد. همچنین جهت استفاده باقی مانده معافیت در دیگر واحدهای کسبی در صورت وجود، میزان معافیت ماده ۱۰۱ در اظهارنامه، نمی تواند از درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ بیشتر باشد.

در صورت اشتباه مؤدی در خصوص ترتیب ثبت اظهارنامه ها جهت دریافت معافیت، مؤدی می تواند اظهارنامه های قبلی ارسال شده را ویرایش نماید. به این ترتیب که ابتدا اظهارنامه قبلی ارسال شده را ویرایش و معافیت آن را کاهش داده، تا برای اظهارنامه جاری معافیت قابل استفاده افزایش یابد.



## نکته ۱

در صفحه "محاسبه مالیات" لازم است میزان معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م به صورت دستی وارد گردد.

- چنانچه "درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری) کمتر از ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد در ردیف "معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م" حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه همان عدد نمایش داده می شود، که مودی می بایست در ردیف مربوطه مطابق تصویر زیر درج نماید.

مبلغ به ریال	شرح
۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰	سود(زیان)ویژه
	اضافه / کسر می شود از سود (زیان)ویژه
*	سود حاصل از درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است. (نقل از جدول درآمد با مالیات مقطوع)
*	کسب های پرداختی
*	درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات
*	جمع تعدیلات
۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰	درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م(زیان سال جاری)
۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰	معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م. حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه ۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد
*	درآمد مشمول مالیات پس از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م
*	خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵ ق.م.م و سایر هزینه ها (نقل از ردیف ۳ و ۴ جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات)
	استهلاک زیان انباشته از سنوات قبل (مورد تایید سازمان)
*	درآمد مشمول مالیات
*	سهم اصناف و مجامع حرفه ای موضوع تبصره ۲ ماده ۱۸۶ ق.م.م
*	مالیات*
	معافیت درآمد ارزی کلیه تاسیسات ایرانیگری و جهانگردی برای پروانه های بهره برداری که قبل از اجرای این قانون اخذ گردیده است(بند۱ ماده ۱۳۲ ق.م.م).
*	مالیات های پرداختی در سایر کشورها مربوط به درآمدهای خارج از کشور موضوع مفاد تبصره ماده ۱۸۰
	مالیات قابل کسر در اجرای تبصره (۲) ماده ۱۶۹ ق.م.م
*	مالیات قابل پرداخت
*	پرداخت های انجام شده قبل از تکمیل اظهارنامه
*	مانده مالیات قابل پرداخت برای این اظهارنامه



## نکته ۲

- چنانچه "درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری) مساوی یا بیشتر از ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال باشد در ردیف "معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م" حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه عدد ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال که سقف معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م برای عملکرد سال ۱۴۰۰ می باشد نمایش داده می شود، که مودی می بایست در ردیف مربوطه مطابق تصویر زیر درج نماید .

شرح	مبلغ به ریال
سود(زیان) ویژه	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
اضافه / کسر می شود از سود (زیان) ویژه	
سود حاصل از درآمدهایی که مالیات آن مقطوع است (نقل از جدول درآمد با مالیات مقطوع)	۰
کمک های پرداختی	۰
درآمدهای معاف و موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات	۰
جمع تعدیلات	۰
درآمد مشمول مالیات قبل از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م (زیان سال جاری)	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م "حداکثر معافیت مجاز قابل استفاده در این اظهارنامه ۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال می باشد"	۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰
درآمد مشمول مالیات پس از کسر معافیت ماده ۱۰۱ ق.م.م	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰
خسارت وارده در اجرای مقررات ماده ۱۶۵ ق.م.م و سایر هزینه ها (نقل از ردیف ۳ و ۴ جدول موارد قابل کسر از درآمد مشمول مالیات)	۰
استهلاک زیان انباشته از سنوات قبل (مورد تایید سازمان)	
درآمد مشمول مالیات	۱۴۰,۰۰۰,۰۰۰
سهم اصناف و مجامع حرفه ای موضوع تبصره ۲ ماده ۱۸۶ ق.م.م	۱۴۰,۰۰۰
مالیات*	۲۰,۹۷۹,۰۰۰
معافیت درآمد ابرازی کلیه تاسیسات ابرازگردی و جهانگردی برای پروانه های بهره برداری که قبل از اجرای این قانون اخذ گردیده است (زیندر ماده ۱۳۲ ق.م.م)	
مالیات های پرداختی در سایر کشورها مربوط به درآمدهای خارج از کشور موضوع مفاد تبصره ماده ۱۸۰	۰
مالیات قابل کسر در اجرای تبصره (۲) ماده ۱۶۹ ق.م.م	
مالیات قابل پرداخت	۲۰,۹۷۹,۰۰۰
پرداخت های انجام شده قبل از تکمیل اظهارنامه	۰
مانده مالیات قابل پرداخت برای این اظهارنامه	۲۰,۹۷۹,۰۰۰



## تهیه کننده این اظهارنامه

در این صفحه می بایست مشخصات تهیه کننده اظهارنامه که می تواند "مؤدی" یا "نماینده قانونی" باشد وارد و در نهایت بر روی گزینه "ذخیره و ادامه" کلیک نمایید.

شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت دینظرسنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورت درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه

صحت مندرجات اظهارنامه تسلیمی مورد تایید اینجانب می باشد.

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه (دارنده امضا مجاز)

تنظیم کننده اظهارنامه

نام: مؤدی

نام خانوادگی: شماره ملی: شماره شناسنامه: نام پدر: سمت:

شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت دینظرسنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها / فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه

- مشخصات هویتی
- مشخصات محل و نوع فعالیت
- حساب های بانکی شغلی
- اطلاعات اختصاصی
- موجودی مواد و کالا
- اموال و دارایی شغلی
- صورت درآمد و هزینه
- پرداختی این اظهارنامه
- محاسبه مالیات
- تهیه کننده اظهار نامه
- ثبت نهایی

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه

صحت مندرجات اظهارنامه تسلیمی مورد تایید اینجانب می باشد.

مشخصات تهیه کننده اظهارنامه (دارنده امضا مجاز)

تنظیم کننده اظهارنامه

شماره مجوز وکالت نماینده قانونی: تاریخ مجوز / وکالت نماینده قانونی: نماینده قانونی

شماره اقتصادی نماینده قانونی: نام خانوادگی: شماره ملی: شماره شناسنامه: نام پدر: سمت:



## صفحه تقسیط :

همانطور که در صفحه زیر ملاحظه می نمایید، در صورتیکه مشمول مالیات باشید میزان "مانده مالیات قابل پرداخت" نمایش داده می شود. شما می بایست "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" مورد نظر را تعیین نمایید و چنانچه "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" وارد شده کمتر از میزان "مانده مالیات قابل پرداخت" باشد، می توانید مانده بدهی را تقسیط و تعداد قسط مورد نظر خود را مشخص نمایید. بدین منظور می بایست بر روی گزینه "تایید صدور قبض" کلیک نمایید، با انتخاب تایید صدور قبض، جدولی در پایین همان صفحه برای شما نمایان می گردد تا بتوانید "مبلغ مالیات پرداختی نقدی" و در صورت تمایل "تعداد اقساط" را درج نمایید.

**نکته:** جهت تقسیط و صدور قبوض باید حداقل ۴۰ درصد از مانده مالیات قابل پرداخت نقدی وارد نمایید و تعداد اقساط را انتخاب نمایید. تعداد اقساط حداکثر ۶ قسط می باشد.

نام	نام خانوادگی	کد ملی	مانده مالیات قابل پرداخت	مالیات پرداختی نقدی	تعداد اقساط	عملیات
			۸,۹۹۱,۰۰۰	*		تایید صدور قبض

مودي گرامي، جهت تقسيط و صدور قبوض بايد حداقل ۴۰ درصد از مانده ماليات قابل پرداخت را در قسمت مبلغ ماليات پرداختي نقدي وارد نماييد و تعداد اقساط را انتخاب نماييد. البته اگر مبلغ مانده ماليات قابل پرداخت با مبلغ ماليات پرداختي نقدي برابر باشد تعداد اقساط غير فعال مي شود.

مانده مالیات قابل پرداخت: ۸,۹۹۱,۰۰۰  
مبلغ مالیات پرداختی نقدی: \*  
تعداد اقساط: [ ]  
تایید صدور قبض [ ]

## ثبت نهایی :



همانطور که مشاهده می نمایید، با انتخاب گزینه "ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود. با کلیک بر روی گزینه "ثبت نهایی" در پایین صفحه در صورت ثبت نهایی اظهارنامه، "کد رهگیری" منحصر بفرد دریافت می گردد. لطفاً اطلاعات اظهارنامه را مجدد بررسی نمایید، چنانچه اظهارنامه نیاز به تغییرات در موعد مقرر قانونی داشته باشد موارد زیر در نظر گرفته شود:

- از کلید ویرایش پس از دریافت کد رهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کد رهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کد رهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.
  - در صورتیکه پس از دریافت کد رهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ را دارید، اظهارنامه مربوط را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
  - پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
  - پس از دریافت کد رهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.
- چنانچه در مراحل قبل خطاهایی رخ داده باشد، فهرست خطاها در پایین همین صفحه برای شما نمایش داده می شود و با در نظر گرفتن تمامی خطاهای نمایش داده شده، رفع خطا نموده تا بتوانید اظهارنامه خود را ثبت نهایی نمایید.



## راهنمای استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم:

The screenshot shows the user interface of the tax portal. At the top, there is a navigation bar with the user's name and account information. Below that, a green banner displays the user's name and the exemption amount (1400 million). The main content area features a prominent orange notification box with the following text:

ثبت نهایی

\*\* در صورت ثبت نهایی اظهارنامه کد رهگیری منحصر بفرد دریافت می گردد.  
\*\* پس از دریافت کد رهگیری اظهارنامه اطلاعات اظهارنامه را مجدداً بررسی فرمایید.  
\*\* در صورت ثبت نهایی و دریافت کد رهگیری در صورت نیاز به ایجاد تغییرات در موعد قانونی موارد ذیل در نظر گرفته شود:  
۱- از کلید ویرایش پس از دریافت کد رهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کد رهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کد رهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.  
۲- در صورتی که پس از دریافت کد رهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول از تبصره ماده ۱۰۰ را دارید، اظهارنامه مربوطه را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.  
۳- پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.  
۴- پس از دریافت کد رهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.

طراحی و تولید: معاونت فناوری های مالیاتی

On the right side of the interface, there is a sidebar menu with various options such as 'مشخصات هویتی', 'مشخصات محل و نوع فعالیت', 'حساب های بانکی شغلی', 'اطلاعات اختصاصی', 'موجودی مواد و کالا', 'اموال و دارایی شغلی', 'صورت درآمد و هزینه', 'پرداختی این اظهارنامه', 'محاسبه مالیات', 'توبه کننده اظهار نامه', and 'ثبت نهایی'.

## سایت سازمان امور مالیاتی کشور:

ابتدا از طریق آدرس "tax.gov.ir" وارد صفحه اصلی سایت سازمان امور مالیاتی کشور شوید. سپس با انتخاب "اظهارنامه الکترونیک" بر روی گزینه "اظهارنامه عملکرد اشخاص حقیقی" کلیک نمایید.





خدمات اصلی مالیاتی | سایر خدمات مالیاتی

پرداخت الکترونیک مالیات | ثبت نام الکترونیک (با داشتن اطلاعات کاربری) | اظهارنامه عملکرد اشخاص حقوقی | اظهارنامه اجاره املاک

**اظهارنامه الکترونیک**

این سامانه در راستای دریافت الکترونیک مالیاتی راه اندازی شده است. در این سامانه اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی و ایجاد گردیده است. کلیه اشخاص حقیقی، حقوقی و

**پیش ثبت نام و ثبت نام الکترونیک**

این سامانه در راستای ارائه خدمات الکترونیکی دستورالعمل اجرای موضوع ماده ۱۶۹ ق.م.م. و اجرای طرح جامع مالیاتی ایجاد گردیده است. کلیه اشخاص حقیقی، حقوقی و

**فهرست مالیات حقوق الکترونیکی**

این سامانه در راستای تسهیل در پرداخت مالیات حقوق توسط مودیان مالیاتی از طریق رسانه های الکترونیکی و یکسان سازی رویه های دریافت مالیات و ایجاد بستری مناسب جهت

**ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات**

از طریق این سامانه کلیه مودیان حقیقی و حقوقی که اطلاعات پرونده آنها در سامانه سیم (سامانه نرم افزاری یکپارچه مالیاتی) موجود باشد و نسبت به یکی از اوراق مالیاتی موجود

**سامانه پرداخت مالیات تکلیفی**

پرتال پرداخت مالیات تکلیفی پزشکان مقررات بند (ک) نصوره (۶) قانون بودجه (ح) نصوره (۶) قانون بودجه سال ۱۳۹۹

**اظهارنامه الکترونیک**

این سامانه در راستای دریافت الکترونیک مالیاتی راه اندازی شده است. در این سامانه اشخاص حقوقی و اشخاص حقیقی و ایجاد گردیده است. کلیه اشخاص حقیقی، حقوقی و

**پیش ثبت نام و ثبت نام الکترونیک**

این سامانه در راستای ارائه خدمات الکترونیکی دستورالعمل اجرای موضوع ماده ۱۶۹ ق.م.م. و اجرای طرح جامع مالیاتی ایجاد گردیده است. کلیه اشخاص حقیقی، حقوقی و

**فهرست مالیات حقوق الکترونیکی**

این سامانه در راستای تسهیل در پرداخت مالیات حقوق توسط مودیان مالیاتی از طریق رسانه های الکترونیکی و یکسان سازی رویه های دریافت مالیات و ایجاد بستری مناسب جهت

**ثبت الکترونیکی اعتراضات و شکایات**

از طریق این سامانه کلیه مودیان حقیقی و حقوقی که اطلاعات پرونده آنها در سامانه سیم (سامانه نرم افزاری یکپارچه مالیاتی) موجود باشد و نسبت به یکی از اوراق مالیاتی موجود

**سامانه پرداخت مالیات تکلیفی**

پرتال پرداخت مالیات تکلیفی پزشکان مقررات بند (ک) نصوره (۶) قانون بودجه (ح) نصوره (۶) قانون بودجه سال ۱۳۹۹

۱۵۲۶ (بدون پیش شماره) | خدمات رایگان | درخواست ابلاغ الکترونیک و رویت برگه ها

سایر خدمات الکترونیکی مالیاتی | اخبار و اطلاعیه ها

سپس در این مرحله، گزینه "ورود به سامانه اظهارنامه حقیقی" را کلیک نمایید.

دریافت کد رهگیری  
• صدور الکترونیکی قبض مالیاتی  
• امکان پرداخت الکترونیکی قبض مالیاتی

**صور قبض مالیاتی**

مودیان حقیقی می توانند هنگام ارسال اطلاعات اظهارنامه خود، اقدام به درخواست صدور قبض مالیاتی نموده که پس از دریافت کد رهگیری اظهارنامه، قبوض صادره قابل رویت و پس از چاپ قبض مالیاتی می توانند از طریق بانک یا سامانه پرداخت الکترونیکی مالیات اقدام به پرداخت نمایند.

ورود به سامانه  
**اظهارنامه حقیقی**

تکات مرتبط با اظهارنامه اشخاص حقیقی

صفحات مرتبط

- نشانی ادارات امور مالیاتی
- استعلام و اخذ کد فراگیر اتباع و شرکتهای خارجی

لینکهای مرتبط

- فراموشی کد رهگیری ثبت نام
- فراموشی نام کاربری و یا کلمه عبور ثبت نام
- اظهارنامه عملکرد اشخاص حقیقی



## درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی:

در منوی "ثبت نام" با وارد نمودن کد ملی، شماره همراه، تاریخ تولد و کد امنیتی صحیح، ثبت نام انجام و سپس نام کاربری و کلمه عبور از طریق پیامک ارسال می شود.

The screenshot shows the registration interface on a mobile device. At the top, there is the Iranian flag and the title "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی". Below this is a navigation bar with tabs: "ورود", "ثبت نام", "فراموشی", and "تغییر موبایل". The "ثبت نام" tab is selected. The form contains the following fields: "کد ملی / شناسه ملی", "شماره همراه", "تاریخ تولد" (with the value 1364/01/01), "شخص ایرانی", and "ورود تصویر امنیتی" (with a sample image of a person's face). At the bottom of the form, there are two blue buttons: "ثبت نام" and "ثبت نام اشخاص حقوقی". Below the form, there are three links: "سوالیات متداول", "پاسخگویی: ۱۵۴۶", and "پرداخت الکترونیک".

سپس در منوی "ورود" با وارد نمودن کد ملی، کلمه عبور و کد امنیتی صحیح، و انتخاب گزینه "ورود به پنل کاربری"، رمز یکبار مصرف ۶ رقمی از طریق پیامک ارسال می شود.

This screenshot shows the login interface. It features the same header and navigation bar as the registration page. The "ورود" tab is selected. The form includes fields for "کد ملی / شناسه ملی", "کلمه عبور", and "ورود تصویر امنیتی" (with a sample image). A blue button labeled "ورود به پنل کاربری" is positioned below the form. The same footer links are present at the bottom.



در پنجره باز شده با ورود رمز یکبار مصرف و انتخاب گزینه "ورود به سامانه"، صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" نمایش داده می شود.



## اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰:

پس از ورود به صفحه "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" متن "جهت ارسال اظهارنامه برای عملکرد ۱۴۰۰ اینجا کلیک نمایید." را انتخاب نمایید.

کلیه حقوق این سامانه متعلق به سازمان امور مالیاتی کشور می باشد  
Copyright © ۲۰۲۱ Iranian National Tax Administration (INTA). All rights reserved. IP: [۵۵۲.۱۲۲.۲] SID:۴۴



از صفحه "پرونده های مالیاتی- پرونده های درآمد" گزینه "ورود به اظهارنامه" را انتخاب نمایید .

The screenshot shows the Iranian tax portal interface. At the top, there is a header with the Iranian flag and the text "درگاه ملی خدمات الکترونیک سازمان امور مالیاتی" (National Electronic Services Portal of the Tax Authority). To the right, it says "وزارت امور اقتصاد و دارایی" (Ministry of Economic Affairs and Finance) and "سازمان امور مالیاتی کشور" (National Tax Authority). Below the header, there is a navigation menu with "پرونده های مالیاتی" (Tax Returns) selected. The main content area is titled "ایجاد پرونده مالیات بر درآمد جدید" (Create New Income Tax Return) and shows a table for a taxpayer named "مهندس معماری" (Architect Engineer). The table has columns for "شماره رهگیری:" (Tracking Number), "نوع پرونده:" (Type of Return), "سمت:" (Position), "شماره پستی:" (Postal Number), and "وضعیت پرونده:" (Status of Return). The status is "فعال" (Active). At the bottom of the table, there are two buttons: "جزئیات پرونده" (Details of Return) and "ورود به اظهارنامه" (Return to Declaration), with the latter highlighted in red and having a red arrow pointing to it.

### ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰:

همانطور که مشاهده می فرمایید از پنجره باز شده امکان "چاپ اظهارنامه" عملکرد سال ۱۳۹۹ برای شما وجود دارد جهت تکمیل فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ عملکرد سال ۱۴۰۰ بر روی گزینه "ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره

ماده ۱۰۰" کلیک نمایید .



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالیات مرتبط شرکت در نظرسنجی خروج

اطلاعات هویتی							
نام مودی	کد رهگیری ثبت نام						
کد ملی	کد پستی						
آدرس							
موبایل							

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه							
سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۲		چاپ اظهارنامه

با انتخاب گزینه ذکر شده پنجره زیر نمایان می گردد.

سال عملکرد: ۱۴۰۰ ✓

نوع فعالیت: سایر (شامل هیکدام از مشاغل ذیل نمی باشم). ✓

گروه مشمول: با توجه به درآمد حاصل از نظارت مهندسیین گرامی که عمدتاً زیر ۱۸ میلیارد ریال است در ✓

مورد مهندسان عموماً "گروه سوم" است.

آیا شریک دارید؟: خیر ✓

نوع اظهارنامه : فرم تبصره ۱۰۰ ✓

:

سپس بر روی گزینه "تایید" کلیک نم آید.

مشخصات اظهارنامه را وارد کنید:

سال عملکرد\* ۱۴۰۰

نوع فعالیت\*\* سایر (شامل هیکدام از مشاغل ذیل نمی باشم)

مشمول گروه\* گروه سوم

آیا شریک دارید؟\* خیر

نوع اظهارنامه\* فرم تبصره ۱۰۰

مودی گرامی چنانچه در سال ۱۴۰۰ نسبت به تحویل سکه از سیستم بانکی اقدام نموده آید، مکلف به پرداخت مالیات متعلق به سکه دریافتی به صورت مجزا و بر اساس دستو رالعمل مربوطه می باشید.

انصراف تایید



## نکته

**چنانچه پس از انتخاب گزینه تایید با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛ راهنمای نحوه تکمیل اطلاعات به مربوط حساب در صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.**

**همچنین "لیست فعالیت ها براساس استاندارد آیسیک ۵" و "لیست فعالیت ها براساس اینتاكد" نیز در صفحات پایانی این نوشتار ارائه گردیده است.**

با انتخاب گزینه "تایید"، فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰ ایجاد و در پایین صفحه نمایش داده می شود. برای ثبت و تکمیل فرم مربوطه می بایست بر روی گزینه "ویرایش" کلیک نمایید سپس وارد صفحات بعدی شوید و مراحل پر کردن فرم ها را به ترتیب انجام دهید.



شماره های تماس مرکز پاسخگویی

سوالیات مرتبط شرکت دینفرسنجی خروج

اطلاعات هویتی

نام مودی  
کد ملی  
آدرس  
موبایل

کد رهگیری ثبت نام  
کد پستی

ثبت اظهارنامه و فرم استفاده از تبصره ماده ۱۰۰

اطلاعات اظهارنامه

سال عملکرد	مودی مشمول	اداره کل	نوع اظهارنامه	کد رهگیری اظهار نامه	تاریخ ثبت اظهارنامه	تبصره ۱۰۰	عملیات
۱۴۰۰	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی			✓	ویرایش حذف
۱۳۹۹	گروه سوم (انفرادی)	غرب تهران	اصلی		۱۴۰۰/۰۳/۲۳		چاپ اظهارنامه

## صفحه مشخصات هویتی :

اطلاعات هویتی شما در این صفحه به صورت خودکار از سامانه ثبت نام دریافت می شود و قابل تغییر نمی باشد ✓  
نوع شغل/فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری) لازم به ذکر است ورود اطلاعات بخش های ستاره دار الزامی می باشد. در غیر اینصورت در هنگام ارسال فرم تبصره ۱۰۰ با پیغام خطایی مبنی بر ضرورت تکمیل این بخش ها مواجه خواهید شد.  
در انتهای هر صفحه لازم است با کلیک بر روی گزینه "ذخیره و ادامه" به صفحه بعدی وارد شوید.



عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهارنامه

ایست اظهارنامه ها/ فرم تبصره ۱۰۰ چاپ اظهارنامه

فرم درخواست تبصره ماده ۱۰۰ ذخیره و ادامه

مطابق دستورالعمل موضوع تبصره ماده ۱۰۰ قانون مالیاتهای مستقیم به شماره ۲۰۰/۱۴۰۱۵۲۷/تاریخ ۱۴۰۱/۰۳/۰۳ و با استناد بند م تبصره ۶ ماده واحده قانون بودجه سال ۱۴۰۱ با توجه به اظهار و تایید شما مبنی بر اینکه میزان فروش کالا و ارائه خدمات آن واحد تجاری طی سال ۱۴۰۰ کل کشور کمتر یا مساوی ۳۰ برابر معافیت موضوع ماده ۸۴ قانون مالیاتهای مستقیم معادل ۱۴.۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال بوده است. لذا مبلغ مالیات عملکرد ۱۴۰۰ شما بصورت مقطوع و به شرح ذیل تعیین می گردد و نیازی به نگهداری اسناد و مدارک و اظهارنامه مالیاتی جداگانه برای عملکرد ۱۴۰۰ نمی باشد.

مودی گرامی! فرم دارای ایراداتی میباشد. لطفا ابتدا اشکالات فرم را برطرف نمایید.

تاریخ عملکرد:

نام:

نام خانوادگی:

نام پدر:

تاریخ تولد:

کشور تابعیت:

کشور محل اقامت:

شماره ملی اتباع ایرانی:

شماره تلفن همراه:

شماره ملی اتباع ایرانی:

تلفن ثابت:

پیش شماره نمابر (بدون صفر):

پیش شماره تلفن همراه:

شماره تلفن همراه:

نوع فعالیت:

سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشم)

کد رهگیری پیش ثبت نام:

اداره کل:

شعبه تهران:

کد واحد مالیاتی:

نوع شغل فعالیت:

نوع فعالیت:

سایر (شامل هیچکدام از مشاغل ذیل نمی باشم)

تعداد نوع مشاغل وارد نماید.

تفاوت این صفحه با اطلاعات هویتی در اظهارنامه قرارگیری اطلاعات مالی در قسمت پایین آن است که لازم است، اطلاعات این بخش نیز به دقت تکمیل گردد.

- ✓ تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م: بله
- ✓ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال: درآمد ناخالص مربوط به سال ۱۴۰۰

اطلاعات مالی:

مودی گرامی، در صورت تغییر مبلغ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال و ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفا مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ را مجدداً وارد نموده و دکمه ذخیره را کلیک نمایید.

تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م.

بهای موجودی کالای پایان دوره

مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال

مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰

حدیث مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰: ریال می تواند باشد

این همد نمی تواند حتی باشد

اطلاعات فروش از سایر منابع

مالیات قطعی سال گذشته	مالیات قطعی دو سال گذشته	فروش ۴ دوره ارزش افزوده	گردش دریافتی POS	مکسوره پزشکان	طرف دوم سر فصل فروش	طرف اول سر فصل فروش و صادرات	طرف اول سر فصل خرید
*	*	*	*	*	*	*	*

همانطور که در تصویر زیر مشاهده می نمایید، قبل از ورود مبلغ "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ براساس اطلاعات موجود در سازمان امور مالیاتی برای شما مشخص شده است.





اطلاعات مالی :

مودی گرامی، در صورت تغییر مبلغ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال و ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفاً مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ را مجدداً وارد نموده و دکمه ذخیره را کلیک نمایید.

تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م.

بهای موجودی کالای پایان دوره  مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال

مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰

حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ در این فرم  ریال می تواند باشد.

اطلاعات فروش از سایر منابع

مودی گرامی، مبلغ مالیات مقطوع تعیین شده در فرم تبصره ماده ۱۰۰ برای فعالیت اقتصادی شما به شرح جدول زیر تعیین و اعلام شده است بدیهی است چنانچه مشخص شود فعالیت و درآمد دیگری داشته اید، مالیات و جرائم متعلقه مربوطه به آن فعالیت جداگانه مطالبه و وصول خواهد شد.

مالیات علی الحساب دریافتی پزشکان	طرف دوم سر فصل فروش	طرف اول سر فصل فروش و صادرات	طرف اول سر فصل خرید و واردات	طرف دوم سر فصل خرید	اطلاعات ساخت و فروش
۴,۵۸۷,۱۵۶	۰	۰	۰	۳,۹۶۱,۶۶۶,۶۶۴	۰

اطلاعات اینتا کد

ردیف	کد	درصد	نوع
۱	۳۱۱۰۹۰	۱۰۰	خدمات

نکته :

**پس از ورود مبلغ "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" و در صورت ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفاً "مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰" را مجدداً وارد نموده و دکمه "ذخیره و ادامه" را کلیک نمایید .**

توضیح اینکه پس از ورود مبلغ درآمد ناخالص در فیلد "مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال" یکبار گزینه "ذخیره و ادامه" در بالای صفحه را کلیک نمایید تا درآمد وارد شده در سیستم ثبت و مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ توسط سیستم محاسبه گردد.



سپس مجدد به صفحه "مشخصات هویتی" بازگردید و از بخش "اطلاعات مالی" و از پایین فیلد "مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰" حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ که توسط سیستم محاسبه و درج شده است را در فیلد مربوط به آن به صورت دستی وارد نمایید .  
و در آخر بر روی گزینه "ذخیره و ادامه" کلیک نمایید .

اطلاعات مالی :

مرحله اول

مودی گرامی، در صورت تغییر مبلغ مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال و ایجاد تغییر در حداقل مبلغ مالیات لطفاً مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ را مجدداً وارد نموده و دکمه ذخیره را کلیک نمایید.

تسلیم درخواست بخشودگی جرائم در اجرای مفاد ماده ۱۹۰ ق.م.م

بهای موجودی کالی پایان دوره

مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال

مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰

۱۰۱,۰۸۳,۳۳۳

حداقل مبلغ مالیات مقطوع عملکرد ۱۴۰۰ در این فرم ۱۰۱-۰۸۳۳۳۳ ریال می تواند باشد

ورود مجموع فروش کالا و خدمات در طی سال به صورت دستی



## صفحه مشخصات محل و نوع فعالیت :

همانطور که مشاهده می نمایید با انتخاب گزینه "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود که شامل اطلاعات مربوط به مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی) و نوع فعالیت مودی براساس آیسیک ۵ می باشد.

**نکته:** لازم است دقت نمایید استان محل فعالیت (واحد کسبی) و اداره کل امور مالیاتی ثبت شده در سامانه ثبت نام تطابق داشته باشند. در صورتیکه در ورود این اطلاعات در سامانه ثبت نام اشتباه کرده باشید بایستی ابتدا آن را در سامانه ثبت نام اصلاح نمایید. در غیر این صورت مسئولیت و تبعات آن طبق اعلام سازمان امور مالیاتی با خود شخص خواهد بود.

شماره های تماس مرکز پاسخگویی | شرکت در نظرسنجی | خروج

عملکرد ۱۴۰۰ گروه سوم (انفرادی)

ثبت اظهار نامه | لیست اظهارنامه ها/ فرم تبصره ۱۰۰ | چاپ اظهارنامه

جدول اظهارنامه  
مشخصات هویتی  
مشخصات محل و نوع فعالیت  
ثبت نهایی

مشخصات محل فعالیت اصلی (اقامتگاه قانونی مودی/واحد کسبی)

ذخیره و ادامه | به روز رسانی اطلاعات از سامانه ثبت نام

آدرس پستی: | اقامتگاه قانونی:

شهرت کسبی | تاریخ آغاز فعالیت | استان | شهرستان

نشانی | شماره پستی

نوع فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵

نوع گروه فعالیت	کد استاندارد	توضیحات کد فعالیت مودی بر اساس آیسیک ۵ سطحی	توضیحات جانبی (شرح فعالیت)	درصد فعالیت
خدمات و سرمایه گذاری	۴۴۱۰۳۳	احداث ساختمانهای مسکونی و غیرمسکونی - به استثنای ساختمانهای زیربنایی		۱۰۰
جمع				۱۰۰

طراحی و تولید: معاونت فناوری های مالیاتی



## صفحه ثبت نهایی :

همانطور که مشاهده می نمایید، با انتخاب گزینه "ذخیره و ادامه" صفحه زیر نمایش داده می شود. با کلیک بر روی گزینه "ثبت نهایی" در پایین صفحه در صورت ثبت نهایی فرم تبصره ۱۰۰، "کدرهگیری" منحصر بفرد دریافت می گردد. لطفاً اطلاعات فرم تبصره ۱۰۰ را مجدد بررسی نمایید، چنانچه فرم تبصره ۱۰۰ نیاز به تغییرات در موعد مقرر قانونی داشته باشد موارد زیر در نظر گرفته شود:

- از کلید ویرایش پس از دریافت کدرهگیری استفاده نمایید و پس از ثبت نهایی مجدد کدرهگیری جدید تخصیص داده می شود و در این صورت بدیهی است کدرهگیری اظهارنامه قبلی باطل می گردد.
  - در صورتیکه پس از دریافت کدرهگیری نیاز به تغییر گروه مشمول یا استفاده از اظهارنامه را دارید، فرم تبصره ۱۰۰ مربوط را حذف نموده و سپس اقدام نمایید.
  - پس از موعد قانونی امکان ویرایش وجود ندارد.
  - پس از دریافت کدرهگیری امکان صدور قبض فراهم می باشد.
- چنانچه در مراحل قبل خطاهایی رخ داده باشد، فهرست خطاها در پایین همین صفحه برای شما نمایش داده می شود و با در نظر گرفتن تمامی خطاهای نمایش داده شده رفع خطا نموده تا بتوانید فرم تبصره ۱۰۰ خود را ثبت نهایی نمایید.



## نکات پایانی :

- ✓ اظهارنامه اصلاحی و جایگزین: اظهارنامه اشخاص حقیقی شامل اظهارنامه های انفرادی و مشارکتی (گروه اول، دوم و سوم) می باشد. شایان ذکر است، چنانچه مؤدی پس از ارسال اظهارنامه اصلی خرد نیاز به اصلاح و ویرایش داشته باشد می تواند از طریق سامانه اقدام نماید. این نکته را در نظر داشته باشید، ویرایش اظهارنامه فقط تا قبل از پایان موعد مقرر برای ارائه اظهارنامه اصلی امکانپذیر می باشد که جایگزین اظهارنامه ارسالی قبلی می شود. و چنانچه پس از مهلت مقرر باشد به عنوان " اظهارنامه اصلاحی " ثبت می گردد. در واقع اظهارنامه اصلاحی طبق تبصره ماده ۲۲۶ قانون مالیاتهای مستقیم تنها تا یک ماه پس از اتمام مهلت مقرر، می تواند توسط مؤدیان ثبت و ارسال گردد. همچنین در صورتیکه موعد قانونی به اتمام رسیده باشد، اظهارنامه اصلی، خارج از موعد تلقی خواهد گردید.
- ✓ در صورتیکه ثبت نهایی انجام نشده و کد رهگیری دریافت نگردیده باشد، اظهارنامه فاقد وجاهت قانونی می باشد. و به معنی عدم تسلیم اظهارنامه می باشد.
- ✓ به دلیل پایش و رعایت مفاد تبصره ۲ ماده ۱۰۱ قانون مالیات های مستقیم در اعمال سقف معافیت سالانه در زمان دریافت اظهارنامه، لازم است اظهارنامه الکترونیکی واحدکسبی که تمایل دارید معافیت بیشتری به درآمد مشمول مالیات آن تعلق گیرد را در اولویت تکمیل و ارسال قرار دهید.



## جدول معافیت های مالیاتی سالانه

در صورتیکه درآمد اشخاص حقیقی مساوی یا کمتر از مبلغ معافیت مالیاتی در سال مربوطه باشد،

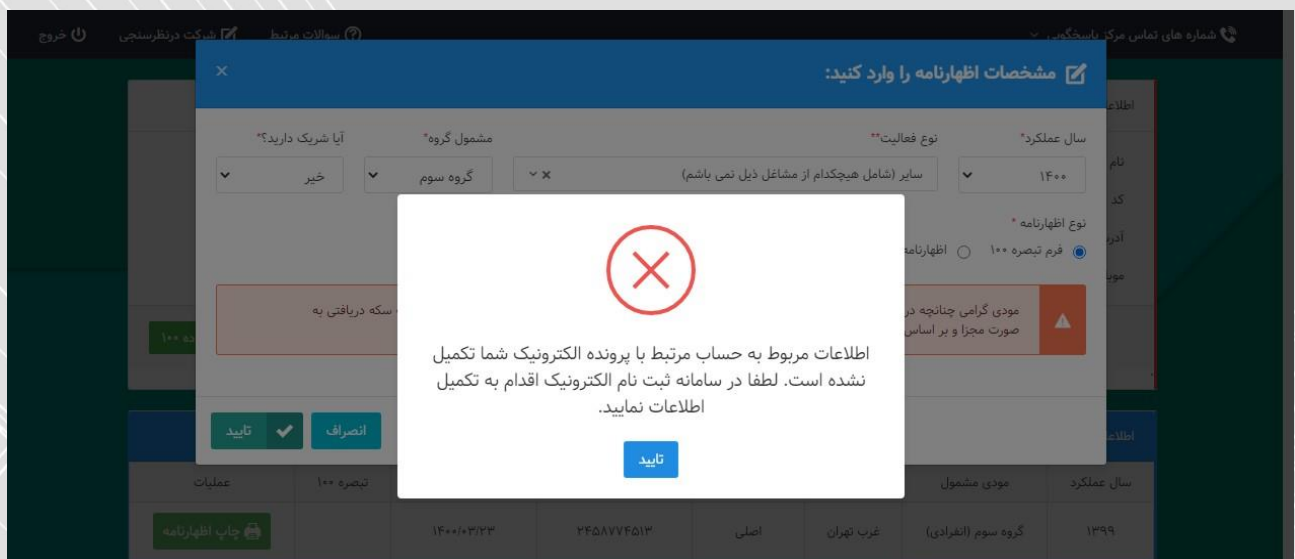
**به شرط ارسال اظهارنامه در موعد مقرر** از پرداخت مالیات **معاف** می باشند.

معافیت های مالیاتی سالانه	
سال عملکرد	مبلغ (ریال)
سال ۹۰	۵۸,۲۰۰,۰۰۰
سال ۹۱	۶۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۲	۱۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۳	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۴	۱۳۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۵	۱۵۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۶	۱۸۰,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۷	۲۱۶,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۸	۲۵۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۹۹	۲۸۸,۰۰۰,۰۰۰
سال ۱۴۰۰	۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰



## نحوه ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی

چنانچه جهت تکمیل و ارسال اظهارنامه و فرم استفاده از تسهیلات تبصره ماده ۱۰۰ با خطای "اطلاعات مربوط به حساب مرتبط با پرونده الکترونیک شما تکمیل نشده است. لطفا در سامانه ثبت نام الکترونیک اقدام به تکمیل اطلاعات نمایید." مواجه شدید؛ به روش زیر حساب مرتبط با پرونده الکترونیک خود را ثبت نمایید:



ابتدا با درج نام کاربری، کلمه عبور و کلمه امنیتی صحیح، وارد "پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی" خود شوید .

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیاتی کشور**  
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

### ورود به پرتال

نام کاربری:

کلمه عبور:

کلمه امنیتی:

a 34 p t E

**ورود**

\* فراموشی نام کاربری و یا کلمه عبور  
 \* حذف ثبت نام  
 \* چطور اطلاعات کاربری ثبت نام را دریافت نمایم؟

\* لطفا اطلاعات کاربری خود را وارد نمایید. دقت نمایید صفحه کلید در حالت فارسی نباشد.  
 \* تنها کلمه عبور به حروف بزرگ و کوچک حساس می باشد.  
 \* کاربر گرامی لطفا از در اختیار قرار دادن اطلاعات کاربری خود به دیگران (حتی دوستان نزدیک) جدا بپرهیزد و سعی نماید حداقل هر ماه یکبار کلمه عبور خود را تغییر دهد.  
 \* لطفا توجه نمایید کل عملیات انجام شده توسط شما در سیستم ثبت خواهد شد و لذا مسئولیت نتایج سوء استفاده از اطلاعات کاربری شما بر عهده شخص شما خواهد بود.

### خدمات پرتال جامع مالیاتی

پرتال خدمات جامع الکترونیک مالیاتی در جهت تسهیل و تسریع فرآیندهای مالیاتی سازمان امور مالیاتی کشور در نظر دارد پرتال جامع خدمات مالیاتی را ایجاد نماید. این پرتال هم اکنون خدمات متنوعی را ارائه می نماید و به مرور خدمات جدیدی به آن اضافه می شود. لازم به ذکر می باشد قبل از استفاده از این پرتال شما باید دارای یک پرونده الکترونیک در سازمان امور مالیاتی کشور باشید. بدین منظور ابتدا باید مرحله پیش ثبت نام را انجام داده و اطلاعات کاربری را دریافت نمایید. سپس وارد پرتال جامع شده و سایر اطلاعات خود را تکمیل و نهایی نمایید. در نهایت پس از تایید اطلاعات توسط سازمان شما قادر خواهید بود از تمامی خدمات پرتال بهره برداری نمایید.

#### خدمات پرتال جامع مالیاتی

- ثبت نام و تکمیل پرونده الکترونیک مالیاتی
- پرداخت برخط قیوض مالیاتی و صدور قیوض مالیاتی جدید
- استعلام اظهارنامه لزمه دفاتر تجاری
- استعلام بدهکاری مالیاتی
- درخواست رفع محدودیت تبصره 4 ماده 186
- ثبت و مدیریت سامانه های فروشگاهی و پوز های بانکی
- ثبت مشمولیت ارزش افزوده
- استعلام رفع تعهد ارزی صادر کنندگان
- درخواست ارسال اطلاعات اظهارنامه به سازمانها
- درخواست استفاده از ابلاغ الکترونیک و نمایش اوراق



همانطور که در تصویر زیر مشاهده میفرمایید خطای "شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید." به رنگ قرمز نمایش داده شده است. بر روی آن کلیک نمایید و وارد صفحه "حساب ها/مجوزها" شوید.

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیات کتور**  
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04  
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / ویرایش اطلاعات / راسنی آزمایی

خروج از سیستم تغییر کلمه عبور

**شخص حقیقی انفرادی سرکار خانم بهاره خدای**

**خدمات الکترونیک مالیاتی**

پرونده الکترونیک

صفحه نخست

ویرایش اطلاعات ثبت نام

تعیین مشمولیت ارزش افزوده

ثبت محل اقامتگاه روی نقشه

نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام

چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام

پرداخت ها/قبض مالیاتی

ابلاغ الکترونیک

سایر خدمات مالیاتی

**پرونده الکترونیک**

مودی گرامی

جهت بهره مندی کامل از خدمات الکترونیک مالیاتی لازم است تا اطلاعات پرونده الکترونیک را همواره بروز نگه دارید. هرگونه تغییر مرتبط با پرونده مالیاتی، باید حداکثر تا دوماه در این سیستم ثبت گردد. همچنین چنانچه پیغام های قرمز رنگی در این صفحه مشاهده نمودید لازم است تا آن را دقیق بررسی نموده و اطلاعات دقیق و صحیح مرتبط با آن را در سیستم ثبت نمایید. با توجه به اینکه ارسال و تایید اظهارنامه الکترونیک و سایر خدمات مالیاتی ارتباط مستقیم با پرونده الکترونیک شما دارند لازم است هر سه ما وارد پروفایل خود شده و نیازمندیهای جدید اعلام شده را تکمیل نمایید.

هر گونه تغییر در اطلاعات توسط ممیز مالیاتی مجدد بررسی شده و در صورت تایید شما در وضعیت تایید کامل قرار خواهید گرفت. در صورت نقص اطلاعاتی و یا اشکالات احتمالی شما قادر به استفاده از خدمات الکترونیک نخواهید بود.

**وضعیت پرونده**

ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی

شما هم اکنون در گام شماره 4 می باشید که با عنوان #ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی# شناخته می شود.

**نیازمندیها**

چنانچه موردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دو رنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

• شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید.

نمایش و ویرایش اطلاعات

در صفحه "حساب ها/مجوزها" بر روی گزینه "الصاق حساب های بانکی تجاری به این پرونده" کلیک نمایید.





وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیات**  
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04  
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / نمایش اطلاعات / شناسنامه مالیاتی

### شخص حقیقی انفرادی

خدمات الکترونیک مالیات

پرونده الکترونیک

صفحه نخست  
ویرایش اطلاعات ثبت نام  
تعیین مشمولیت ارزش افزوده  
ثبت محل اقامتگاه روی نقشه  
نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام  
چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام  
پرداخت ها / قبض مالیاتی  
ابلاغ الکترونیک  
سایر خدمات مالیاتی

اطلاعات پایه  
شعب/انبار/کارگاه  
شرکاء  
پرونده ها  
فعالیتها  
حسابها/مجوزها

#### برگه فنی

#### حساب های تجاری مرتبط با پرونده

شما باید حداقل یک شماره حساب فعال اصلی خود مرتبط با این پرونده الکترونیک را وارد نمایید.

اصاح حساب های بانکی تجاری به این پرونده

اطلاعات حساب های افتتاح شده در بانک های خارج از کشور

ردیف	نام بانک	نام کشور	نوع ارز	شماره حساب
<b>امواق حسابهای بانکی خارجی مجوزها</b>				

ردیف	نوع مجوز	عنوان مجوز	شماره مجوز/کارت بازرگانی	مرجع صدور	تاریخ صدور	تاریخ انقضاء
1	گواهی فعالیت خدماتی	پروانه اشتغال به کار مهندسی		وزارت راه و شهرسازی		

مجوزهای ثبتی

تاریخ صدور

در این صفحه گزینه "درخواست تغییر اطلاعات" را انتخاب نمایید .

وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیات**  
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

1401/03/04  
Wednesday, May 25, 2022

ثبت نام / ویرایش اطلاعات / راستی آزمایی

### درخواست ویرایش و یا حذف اطلاعات ثبت نام

خدمات الکترونیک مالیات

پرونده الکترونیک

صفحه نخست  
ویرایش اطلاعات ثبت نام

شما قبلا اطلاعات خود را تایید و ثبت کرده اید. آیا مایل هستید پرونده شما مجدد در وضعیت ویرایش اطلاعات قرار گیرد؟

درخواست تغییر اطلاعات بازگشت

سپس با کلیک بر روی "ارسال درخواست" باز نمودن قفل ویرایش را تایید نمایید .



در صفحه "ایجاد و یا ویرایش حساب های بانکی" شماره شبا" حساب مرتبط با پرونده الکترونیک خود را وارد نموده و بر روی گزینه "بررسی و ذخیره" کلیک نمایید .

در صفحه "پرونده الکترونیک" و بر روی گزینه "تایید نهایی" کلیک نمایید و در آخر "تایید نهایی اطلاعات ثبت نام و درخواست اعتبارسنجی" را ارسال نمایید .



وزارت امور اقتصاد و دارایی  
**سازمان امور مالیاتی کشور**  
معاونت فناوری های مالیاتی

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

ثبت نام / نمایش اطلاعات / صفحه نخست

1401/03/04  
Wednesday, May 25, 2022

**خدمات الکترونیک مالیاتی**

تایید نهایی اطلاعات ثبت نام

پرونده الکترونیک

صفحه نخست

ویرایش اطلاعات ثبت نام

تعیین مشمولیت ارزش افزوده

ثبت محل اقامتگاه روی نقشه

نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام

چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام

**نیازمندیها**

چنانچه موردی در اطلاعات شما یافت شود که نیاز به اصلاح دارد در دورنگ نمایش داده خواهد شد. رفع پیامهای قرمز رنگ اجباری می باشد. در صورتی که موردی یافت نشود و شما در مرحله ویرایش اطلاعات باشید کلید تایید نهایی در منوها ظاهر خواهد شد.

در حال حاضر تقصیری در اطلاعات مشاهده نمی شود. لطفا در صورت صحت اطلاعات کلید تایید نهایی را فشار دهید.

**پرونده الکترونیک**

مودی گرمی

جهت بهره مندی کامل از خدمات الکترونیک مالیاتی لازم است تا اطلاعات پرونده الکترونیک را همواره بروز نگه دارید. هرگونه تغییر مرتبط با پرونده مالیاتی، باید حداکثر تا دوماه از این سیستم ثبت گردد. همچنین چنانچه پیغام های قرمز رنگی در این صفحه مشاهده نمودید لازم است تا آن را دقیق بررسی نموده و اطلاعات دقیق و صحیح مرتبط با آن را در سیستم ثبت نمایید. با توجه به اینکه ارسال و تایید اظهارنامه الکترونیک و سایر خدمات مالیاتی ارتباط مستقیم با پرونده الکترونیک شما دارند لازم است هر سه ما وارد پروفایل خود شده و نیازمندیهای جدید اعلام شده را تکمیل نمایید.

هر گونه تغییر در اطلاعات توسط ممیز مالیاتی مجدد بررسی شده و در صورت تایید شما در وضعیت تایید کامل قرار خواهد گرفت. در صورت نقص اطلاعاتی و یا اشکالاتی احتمالی شما قادر به استفاده از خدمات الکترونیک نخواهید بود.

**تایید نهایی**

نمایش و ویرایش اطلاعات

در صورتیکه در صفحه نخست هیچ پیغام خطایی نمایش داده نشود و بخش "نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام"

در آخرین ردیف گام ۴ (ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی) طبق عکس زیر باشد، امکان ارسال اظهارنامه را خواهید داشت در غیر این صورت امکان ارسال اظهارنامه برای شما وجود ندارد و بایستی نسبت به رفع مشکل در سامانه مذکور اقدامات لازم را انجام دهید.

پرتال ثبت نام و خدمات جامع الکترونیک مالیاتی

وضعیت فرایند صدور شماره شناسنامه شما

وضعیت ثبت نام

ویرایش اطلاعات ثبت نام

تعیین مشمولیت ارزش افزوده

ثبت محل اقامتگاه روی نقشه

پرونده الکترونیک

ویرایش اطلاعات ثبت نام

تعیین مشمولیت ارزش افزوده

ثبت محل اقامتگاه روی نقشه

نمایش تاریخچه وضعیت ثبت نام

چاپ خلاصه اطلاعات ثبت نام

**وضعیت فرایند صدور شماره شناسنامه شما**

ردیف

شرح

تاریخ

وضعیت

1

13910724

120241

13910724

وضعیت ثبت نام

2

13910724

149044

13910724

وضعیت ثبت نام

3

13910724

146455

13910724

وضعیت ثبت نام

4

13910724

150321

13910724

وضعیت ثبت نام

5

13910724

151019

13910724

وضعیت ثبت نام

6

13910724

169728

13910724

وضعیت ثبت نام

7

13910724

163044

13910724

وضعیت ثبت نام

8

13910724

161332

13910724

وضعیت ثبت نام

9

13910724

123323

13910724

وضعیت ثبت نام

10

13910724

141021

13910724

وضعیت ثبت نام

11

13910724

141829

13910724

وضعیت ثبت نام

12

13910724

998825

13910724

وضعیت ثبت نام

13

13910724

151429

13910724

وضعیت ثبت نام

14

13910724

124648

13910724

وضعیت ثبت نام

15

13910724

124797

13910724

وضعیت ثبت نام

16

13910724

160219

13910724

وضعیت ثبت نام

17

13910724

104420

13910724

وضعیت ثبت نام

18

13910724

124809

13910724

وضعیت ثبت نام

19

13910724

125821

13910724

وضعیت ثبت نام

20

13910724

120317

13910724

وضعیت ثبت نام

21

13910724

114659

13910724

وضعیت ثبت نام

22

13910724

114622

13910724

وضعیت ثبت نام

23

13910724

115742

13910724

وضعیت ثبت نام

24

13910724

119741

13910724

وضعیت ثبت نام

25

13910724

148148

13910724

وضعیت ثبت نام

26

13910724

904446

14000918

وضعیت ثبت نام

27

13910724

904446

14000918

وضعیت ثبت نام

28

13910724

904446

14000918

وضعیت ثبت نام

گام ۴

**ثبت نام کامل و استفاده از خدمات مالیاتی**

شرح فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری) درصد فعالیت: ۱۰۰



## لیست فعالیت ها بر اساس اینتاکد (INTACode)

جستجو در عناوین کدها:  جستجو

[3] خدمات

[12] امور ساخت و ساز و بیمانکاری های مربوط

[0] خدمات

INTACode

[3120030] شرکتهای مهندسی مشاور و مهندسین ناظری که بر عملیات اجرایی پروژه نظارت دارند (به استثناء نظارت عالی و کارگاهی)

شرح فعالیت:

(اجباری)

درصد فعالیت: ۱۰۰ (اجباری) %

ثبت انصراف



شرح فعالیت: طبق رشته و صلاحیت مندرج در پروانه اشتغال بکار مهندسی (نمونه: مهندس ناظر معماری)

درصد فعالیت: ۱۰۰