



## شرایط شرکت در مناقصه شناسایی پیمانکار چاپ سالنامه ۱۴۰۰

### سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یزد

#### **ماده ۱: موضوع مناقصه:**

چاپ سالنامه سال ۱۴۰۰ سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یزد با شرایط ذیل:

➤ تیراژ: ۵۰۰۰ جلد

➤ قطع: رقعی

➤ نوع جلد: چرم مصنوعی کج راه با دورنگ نوار و پلاک فلزی با آرم سازمان

➤ صفحات داخلی: ۲۴۰ صفحه دو رنگ با کاغذ تحریر ۷۰ گرم سفید به انضمام ۲۴ صفحه چهار رنگ

گلاس که فایل طراحی شده کلیه صفحات گلاس و تحریر داخلی به صورت اختصاصی توسط سازمان تحویل داده می شود.

➤ نوع صحافی: فتری دوپل

#### **ماده ۲: دستگاه مناقصه گزار (کارفرما):**

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یزد

#### **ماده ۳: مدت انجام کار:**

۳۰ روز از تاریخ انعقاد این قرارداد می باشد

#### **ماده ۴: اسناد مناقصه:**

اسناد مناقصه به شرح زیر می باشد:

الف - آگهی فراخوان

ب - شرایط مناقصه (پیوست شماره ۱)

ج - فرم پیشنهاد قیمت (پیوست شماره ۲)

## **تبصره ۱: هیچ یک از شرکت کنندگان در مناقصه، جز در مواردی که در اسناد مناقصه پیش بینی**

**شده باشد نمی توانند بیش از یک پیشنهاد تسلیم کنند.**

## **تبصره ۲: سازمان در قبول پیشنهادهای و انعقاد قرارداد و یا رد آنها دارای اختیار تام می باشد.**

### **ماده ۵: ارسال پیشنهادها:**

پیشنهاد دهنده (کانون تبلیغاتی یا مرکز چاپ) می بایست فرم پیشنهاد قیمت و اصل سند تضمین سپرده شرکت در مناقصه (فیش واریزی یا چک) را حداکثر تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۹۹/۱۱/۷ به نشانی: یزد بلوار امام جعفر صادق (ع)، ابتدای کوچه شهید محمد صالح جعفری، کوچه ۳۱، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یزد (دبیرخانه سازمان) تحویل و رسید دریافت یا از طریق پست پیشتاز به آدرس فوق و یا به آدرس ایمیل سازمان به نشانی [info@yazdnezam.ir](mailto:info@yazdnezam.ir) ارسال نماید.

- در صورت عدم تحویل اصل سند تضمین سپرده شرکت در مناقصه در موعد تعیین شده، پیشنهاد، مردود اعلام خواهد شد.

- پیشنهادهای واصله باید در دو پاکت جداگانه (که پاکت (الف) حاوی مدارک مربوط به صلاحیت پیشنهاد دهنده و همچنین ضمانتنامه و پاکت (ب) حاوی فرم پیشنهاد قیمت می باشد) تحویل گردد که در صورت نقص پاکت (الف) از بازگشایی پاکت (ب) خودداری می شود.

### **ماده ۶: گشایش پیشنهادها:**

- پاکت های محتوی پیشنهادها مطابق ماده ۳۵ نظام نامه مالی و معاملاتی سازمان نظام مهندسی ساختمان، توسط اعضای کمیسیون معاملات بررسی و باز خواهد شد.

- دستگاه مناقصه گزار با دریافت حداقل تعداد دو پیشنهاد، نسبت به گشایش پاکت پیشنهادی و تعیین برنده مناقصه اقدام خواهد نمود.

**تبصره ۱:** در صورتی که پیشنهاددهنده ای به عنوان برنده اول یا دوم مناقصه نشود، مناقصه گزار، تضمین شرکت در مناقصه وی را مسترد خواهد نمود.

**تبصره ۲:** دستگاه مناقصه گزار قبل از تعیین برنده اول و دوم مناقصه و ابلاغ نتیجه مناقصه، نسبت به اخذ استعلام تأیید صلاحیت تمامی پیشنهاددهندگان مناقصه از مراجع ذیصلاح قانونی اقدام و در صورت عدم احراز صلاحیت پیشنهاد دهنده ای، پیشنهاد ایشان را مردود اعلام خواهد کرد.

## ماده ۷: نحوه ارائه پیشنهاد:

- پیشنهاددهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و به صورت امضاء اصل شده در مهلت تعیین شده به نشانی سازمان تحویل یا ارسال نماید و امضاء اسناد مناقصه به منزله قبول کلیه مفاد آن تلقی خواهد شد.
- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت وجود خدشه یا نقص در اسناد و مدارک مناقصه یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط مناقصه یا نداشتن تضمین کافی، آن پیشنهاد مردود تلقی می شود.
- چنانچه دستگاه مناقصه گزار اسناد و مدارکی را بخواهد که در شرایط و اطلاعات مربوط به مناقصه نوشته نشده باشد، به پیشنهاددهندگان به صورت کتبی اعلام می نماید.
- هرگونه توضیح یا تجدیدنظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها، از سوی دستگاه مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه خواهد بود.
- قیمت پیشنهادی در فرم پیشنهاد قیمت انجام کار بایستی به عدد و حروف و بر حسب ریال نوشته شود.
- تبصره ۱: چنانچه در جمع اعداد اشتباهی رخ دهد، قیمت کل به حروف ملاک عمل قرار خواهد گرفت و پیشنهادی که قیمت کل به حروف نداشته باشد مردود است.
- تبصره ۲: برنده دوم مناقصه، پیشنهاددهنده ای است که قیمت پیشنهادی وی بلافاصله پس از برنده اول قرار گرفته و تفاوت پیشنهاد قیمت وی با نفر اول کمتر از مبلغ تضمین شرکت در مناقصه باشد.

## ماده ۸: اعتبار پیشنهادها:

- پیشنهادها باید برای مدت ده روز پس از تاریخ تسلیم پیشنهادها معتبر باشند و همچنین در صورت درخواست مناقصه گزار، این اعتبار برای مدت یک ماه دیگر پس از پایان مدت اعتبار اولیه، قابل تمدید خواهد بود.

## ماده ۹: تضمین شرکت در مناقصه:

- پیشنهاد دهنده بایستی تضمین سپرده شرکت در مناقصه، که مبلغ پنجاه میلیون ریال است را به یکی از روش های زیر به همراه مدارک مربوط به صلاحیت پیشنهاددهنده در پاکت "الف" تحویل نماید.
- ۱- پرداخت نقدی و ارائه رسید بانکی واریز وجه مذکور به حساب جاری شماره ۲۰۰۰۱۳۳۳۸۰ نزد بانک

### تجارت به نام سازمان نظام مهندسی ساختمان استان یزد

۲- ارائه چک معتبر بانکی به مبلغ فوق

- تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد و اجرای تعهداتی است که به وسیله پیشنهاددهنده در مورد امضای قرارداد تعهد شده است و به وسیله کارفرما نگهداری خواهد شد.

- تضمین پیشنهاد دهنده ای که قرارداد به او اعطاء می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین حسن انجام تعهدات، به وسیله کارفرما نگهداری خواهد شد و در صورت امتناع پیشنهاددهنده از امضای قرارداد یا سپردن تضمین حسن انجام تعهدات، تضمین به وسیله کارفرما ضبط خواهد شد و پیشنهاددهنده حق هیچ گونه ادعایی در این زمینه نخواهد داشت.

- تضمین پیشنهاددهنده ای که پیشنهاد وی در مرتبه دوم قرار می گیرد نیز تا امضای قرارداد از جانب برنده اول مناقصه نگهداری خواهد شد. پس از اعلام نتایج، تضمین سایر شرکت کنندگان به آنها مسترد می گردد.

#### **ماده ۱۰: تضمین های دیگر:**

- برنده مناقصه پس از امضاء قرارداد باید یک فقره ضمانتنامه بانکی به میزان ده درصد (۱۰٪) مبلغ کل قرارداد تهیه و به کارفرما تسلیم نماید. این ضمانتنامه جهت تضمین حسن انجام تعهدات مندرج در قرارداد است و به ترتیب پیش بینی شده در قرارداد آزاد خواهد شد.

#### **ماده ۱۱: تفسیر یا تصحیح اسناد مناقصه:**

پیشنهاد دهنده می بایست به دقت اسناد مناقصه را بررسی کرده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار یا در هزینه آن مؤثر باشد اطلاع حاصل نماید. هرگاه پیشنهاددهنده فکر می کند اختلاف یا از قلم افتادگی در اسناد وجود دارد یا نیاز به توضیحاتی داشته باشد فوراً کارفرما را کتباً مطلع نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد توضیح او را کتباً دریافت می دارد.

#### **ماده ۱۲: تجدید نظر در اسناد مناقصه:**

- کارفرما می تواند تا ۲ روز قبل از تاریخ آخرین روز تسلیم پیشنهادها طی الحاقیه یا اصلاحیه ای در اسناد مناقصه تجدیدنظر نماید. در این صورت این الحاقیه یا اصلاحیه جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهد شد.

#### **ماده ۱۳: شرایط پرداخت و کسور قانونی و قراردادی:**

شرایط پرداخت به شرح مندرج در قرارداد خواهد بود. (موردی و صورتحساب)  
- پرداخت کلیه مالیات ها، حق بیمه تأمین اجتماعی متعلقه و عوارض در ارتباط با اجرای قرارداد به عهده برنده مناقصه می باشد و مناقصه گزار تکلیفی در پرداخت آن نخواهد داشت. البته پرداخت درصد قانونی مالیات بر ارزش افزوده برعهده دستگاه مناقصه گزار است فلذا نیازی به لحاظ این درصد در مبلغ پیشنهادی نمی باشد.

#### **ماده ۱۴: امضای قرارداد:**

برنده مناقصه باید ظرف مدت سه روز پس از اعلام کارفرما، قرارداد را امضاء نماید. تضمین شرکت در مناقصه از این بابت تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات، توسط کارفرما نگهداری می شود. امتناع چنین پیشنهاددهنده ای یا تأخیر غیرموجه او در امضای قرارداد یا عدم تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات، به کارفرما حق می دهد که وجوه مربوط به تضمین شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید و در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاددهنده ای که پیشنهاد او در مرتبه دوم قرار دارد، ابلاغ می گردد. چنانچه این پیشنهاددهنده نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه او عیناً به شرح بالا توسط کارفرما ضبط خواهد شد.

## **ماده ۱۵: قیمت ها**

- قیمت مندرج در فرم پیشنهاد قیمت، کل هزینه انجام کارها را پوشش می دهد و شامل کلیه هزینه هایی است که ممکن است در اجرای کار و برای کار با در نظر گرفتن کلیه خطرات، مسئولیت ها ، تعهدات و کسورات قانونی مندرج در اسناد مناقصه واقع شود.
- کارفرما هیچ گونه تعهدی در قبال مسائل ارزی و واردات اقلام مورد نیاز برای موضوع قرارداد نخواهد داشت.
- پیشنهاد قیمت می بایست در فرم پیشنهاد قیمت که ارائه می گردد، درج و در صورت عدم درج قیمت پیشنهادی در فرم پیشنهاد قیمت، آن پیشنهاد مردود می باشد.

## **ماده ۱۶: سایر اطلاعات:**

- پیشنهاددهنده باید قبل از تهیه پیشنهاد کلیه اطلاعات لازم موردنیاز را بدست آورد. پیشنهاددهنده نمی تواند پس از تسلیم پیشنهاد تحت هیچ عنوانی استناد به جهل یا اشتباه خود نماید.
- پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد مناقصه را به دقت مطالعه نماید و در هر حال شرکت در مناقصه و امضای پیشنهاد به منزله آن تلقی خواهد شد که تمامی اسناد مناقصه را به دقت خوانده و هرگونه اطلاعی مربوط به آنها را به دست آورده است و نسبت به هیچ جزء از آنها هیچ گونه ابهام یا جهلی برای او وجود ندارد و بعداً نمی تواند به جهل خود استناد نماید.
- در صورتی که در اسناد مناقصه اشکالاتی از نظر محاسبات و غیره وجود داشته باشد پیشنهاددهنده موظف است این اشکالات را منعکس و پیشنهاد اصلاحی خود را ارائه نماید. عدم اظهارنظر به منزله بلااشکال بودن اسناد مناقصه تلقی خواهد شد.
- اطلاعات ارائه شده در اسناد مناقصه، پیشنهاددهنده را از مسئولیت دقت و مطالعه مبری نمی سازد.
- پیشنهاددهنده باید از کامل بودن پیشنهاد جهت انجام کارهای موضوع مناقصه اطمینان حاصل کند.

## **ماده ۱۷: استاندارد:**

- پیشنهاد دهنده لازم است کلیه استانداردهای مرتبط با موضوع مناقصه را مد نظر و مورد عمل قرار دهد.

## **ماده ۱۸: تغییرات در مقادیر کارها:**

- مناقصه گزار می تواند با ابلاغ کتبی به پیمانکار، کارهای موضوع قرارداد را افزایش و یا کاهش دهد که در این صورت قیمت کل قرارداد و تضمین حسن اجرای تعهدات برحسب مورد افزایش یا کاهش خواهد یافت. ولی در سایر شرایط قرارداد هیچ گونه تغییری به نفع پیمانکار داده نخواهد شد.

## **ماده ۱۹: هزینه های پیشنهاد:**

- کارفرما هیچ گونه هزینه ای را که پیشنهاددهنده برای تهیه پیشنهاد متحمل شده است به او بازپرداخت نخواهد کرد.

## **ماده ۲۰: واگذاری:**

برنده مناقصه پس از برنده شدن در مناقصه و وصول دستور دستگاه مناقصه گزار دائر بر امضاء قرارداد حق انتقال بخش و یا تمام تعهدات ناشی از آن را بدون موافقت قبلی و کتبی کارفرما به شخص و یا اشخاص حقوقی یا حقیقی **دیگر ندارد** و در صورت عدم رعایت مفاد این ماده، تضمین شرکت در مناقصه وی به نفع دستگاه مناقصه گزار ضبط خواهد گردید و همچنین در صورتی که پس از امضاء قرارداد و قبل از خاتمه قرارداد وقوف حاصل شود که پیمانکار تمام یا قسمتی از کارهای موضوع قرارداد خود را بدون مجوز از دستگاه مناقصه گزار به شخص حقیقی یا حقوقی دیگری واگذار کرده است و چنانچه با تحقیقات لازم موضوع محرز شود به دستور دستگاه مناقصه گزار از برنده مناقصه خلع ید شده و نام چنین پیمانکاری به مراجع ذیصلاح جهت اقدام مقتضی ارسال خواهد گردید.

#### **ماده ۲۱: اصلاحات و تغییرات:**

— هر نوع توضیح یا تجدید نظر اضافی یا حذف مطالبی از اسناد مناقصه کتباً از طرف مناقصه گزار به شرکت کنندگان اعلام می گردد. هر یک از شرکت کنندگان مناقصه که نسبت به مفهوم قسمتی از مشخصات و اسناد مناقصه سوالی داشته باشند بایستی حداکثر تا دو روز قبل از تاریخ آخرین مهلت ارسال پیشنهادها، مراتب را از طریق روابط عمومی سازمان به مناقصه گزار اطلاع دهند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند.

— هر نوع توضیح یا تجدید نظر اضافی یا حذف مطالبی از اسناد مناقصه از طریق سایت سازمان از طرف مناقصه گزار به شرکت کنندگان اعلام می گردد.

— دستگاه مناقصه گزار نیز می تواند در هر موقع که بخواهد تا ۲ روز قبل از تاریخ آخرین روز تسلیم پیشنهادها با بارگزاری الحاقیه یا اصلاحیه در سایت سازمان در شرایط اسناد مناقصه تجدید نظر نماید و در این صورت این الحاقیه یا اصلاحیه جزء لاینفک اسناد مناقصه محسوب خواهد شد.

— چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه یا اصلاحیه های مزبور تحویل شده باشد پیشنهاددهنده در زمان قانونی این امکان را دارد تا نسبت به انجام تغییرات و اصلاحات لازم اقدام نماید و چنانچه این تجدید نظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در این صورت دستگاه مناقصه گزار می تواند با اعلام در سایت سازمان، آخرین روز دریافت پیشنهادها را به تعویق اندازد به نحوی که پیشنهاددهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدید نظر داشته باشند.