

راهنمای ثبت پرونده های چند کنتوره (زیرگروهی)

۱- پس از ثبت درخواست توسط مالک ، انتقال به میز کار مجری و قبول کار توسط وی، جهت قرار دادن در یک گروه، وارد بخش پرونده گاز، پرونده چند کنتوره شوید

۲ در این مرحله می توانید پرونده های مربوط به هم را انتخاب و در یک گروه قرار دهید. (حداکثر ۴ پرونده مربوط به یک مالک) در صورت نیاز می توانید از کلید های افزودن و حذف (سمت چپ) برای ویرایش لیست استفاده نمایید. در انتها کلید ذخیره را برای ثبت گروه انتخاب کنید.

The screenshot shows a web interface for creating multiple cases. At the top, there is a header with the user's name 'احسان دهقان طرزجانی' and the year '۱۹۲'. Below the header, there is a navigation menu with options like 'میزکار', 'پروفایل', 'عضویت', 'کاربری', 'خدمات مهندسی'. The main content area is titled 'درخواست تشکیل پرونده' (Request to create case) and shows a table with two rows. Each row has a 'شماره پرونده' (Case number) column and a 'انتخاب کنید' (Select) dropdown menu. The first row has the number '۱' and the second row has '۲'. Below the table, there are two buttons: 'ذخیره' (Save) and 'ذخیره و ادامه' (Save and continue).

شماره پرونده	انتخاب کنید
۱	انتخاب کنید
۲	انتخاب کنید

The screenshot shows a web interface with a dropdown menu open. The menu options are: 'پرونده گاز', 'تشکیل پرونده گاز', 'تغییر پرونده گاز', 'انتقال ملک', 'تفکیک کنتور', 'پرونده های مجری', and 'پرونده چند کنتوره'. The 'پرونده چند کنتوره' option is highlighted. Below the menu, there is a table with columns for 'فرآیند' (Process) and 'تاریخ' (Date). The table has one row with the value '۱' in the 'تاریخ' column. To the right of the table, there is a user profile section for 'احسان دهقان طرزجانی' with a list of active cases, including 'تشکیل پرونده گاز' and 'A۰۹-تشکیل پرونده گاز (۱)'. There are also icons for 'جستجو در عنوان فعالیتها' (Search in activity titles) and 'فرآیند' (Process).

فرآیند	تاریخ
	۱