

## بسمه تعالی



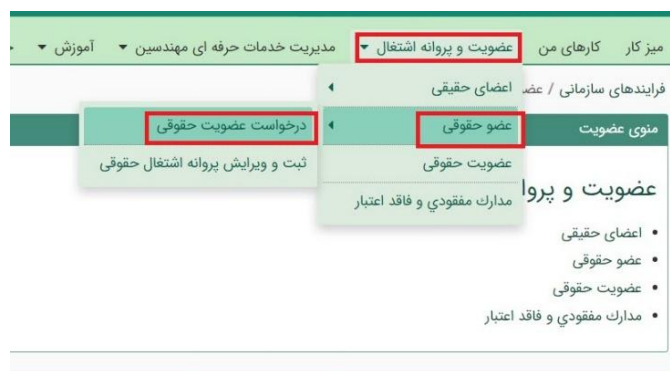
### راهنمای درخواست عضویت حقوقی

#### مدار مورد نیاز :

- آگهی تاسیس
- اساس نامه
- آخرین آگهی تغییرات
- گواهی صلاحیت پیمانکاری ( در صورت وجود )

۱- ورود به سامانه سینا. sina.yazdnezam.ir:4244

۲- به منوی عضویت و پروانه اشتغال زیرمنوی "**عضو حقوقی**" مراجعه و بر روی گزینه "**درخواست عضویت حقوقی**" کلیک نمائید.



۳- فیلدها را تکمیل (مشخصات شرکت، اطلاعات تماس شرکت، مشخصات اعضای هیئت مدیره) و مدارک مورد نیاز (مدارک شرکت حقوقی) را بارگزاری بر روی گزینه "**ثبت درخواست**" کلیک نمائید.

\*در صورتی که دارای گوهیت صلاحیت پیمانکاری و یا عضویت انبوه سازان هستید باید گزینه مورد نظر را انتخاب کرده و اطلاعات را تکمیل و مدارک را بارگذاری کنید.

اطلاعات مدیرعامل

نام:  
نام خانوادگی:  
کد ملی:  
موبایل:  
تاریخ تولد:

مشخصات شرکت

\* نام شرکت:  
\* شماره ثبت:  
\* تاریخ تاسیس:  
\* شناسه ملی:  
\* محل ثبت:  
\* نوع شرکت:  
موضوع فعالیت:

اطلاعات تماس شرکت

\* شهرستان:  
\* آدرس:  
\* تلفن ثابت:  
موقعیت:  
\* کد پستی:  
پست الکترونیک:  
فاکس:  
\* تلفن همراه:



گواهی صلاحیت بیمه‌نگاری: ☐ دارای گواهی صلاحیت بیمه‌نگاری هستم  
عضویت انبوه سازان: ☐ دارای عضویت در انجمن صنفی انبوه سازان استان بزد هستم



تاریخ عضویت انبوه سازی: روز / ماه / سال

مشخصات اعضای هیئت مدیره

نام و نام خانوادگی	شماره ملی	مدرک تحصیلی	شماره پروانه اشتغال
۱		انتخاب کنید	
۲		انتخاب کنید	

مدارک شرکت حقوقی

عنوان مدرک	فایل مدرک
آگهی تاسیس	No file chosen <a href="#">Choose File</a>
اساس نامه	No file chosen <a href="#">Choose File</a>
آخرین آگهی تغییرات	No file chosen <a href="#">Choose File</a>

سوابق حرفه ای

سوابق حرفه ای شرکت:

ثبت درخواست

پس از ثبت درخواست، اطلاعات برای بررسی به کارشناس واحد اعضای حقوقی سازمان ارسال می گردد.

۴- در صورت تایید کارشناس بررسی کننده عضویت حقوقی، به منوی "کارهای من" مراجعه کرده و بر روی فرآیند "پرداخت حق عضویت اعضای حقوقی" کلیک نمائید و در پنجره باز شده گزینه "پرداخت" را انتخاب نمایید.

در صورت دریافت پیامک عدم تایید درخواست نسبت به ویرایش و یا تکمیل اطلاعات خود اقدام فرمایید.

۵- بعد از پرداخت و رویت "کد رهگیری پرداخت" بر روی گزینه "ادامه" کلیک نمائید.

پس از این مرحله امکان مشاهده اطلاعات عضویت شخص حقوقی در "قسمت اطلاعات ثبت شده" در زیرمنوی "درخواست عضویت حقوقی" فراهم می باشد.

همچنین پیامک اتمام فرایند درخواست عضویت همراه با شماره عضویت برای مدیرعامل شرکت ارسال خواهد شد.



## بسمه تعالی

### راهنمای درخواست ثبت پروانه اشتغال حقوقی

پس از انجام مراحل ثبت عضویت حقوقی و دریافت شماره عضویت، مدیرعامل شرکت می تواند با مراجعه به سامانه سینا نسبت به ثبت مجوز فعالیت شرکت خود اقدام نماید.

#### مدارک مورد نیاز :

— تصویر پشت و رو پروانه اشتغال بکار شرکت

۱- ورود به سامانه سینا. [sina.yazdnezam.ir:4244](http://sina.yazdnezam.ir:4244)

۲- به منوی عضویت و پروانه اشتغال، زیرمنوی "عضو حقوقی" مراجعه و بر روی گزینه "ثبت و ویرایش پروانه اشتغال حقوقی" کلیک نمایید.



۳- اطلاعات را تکمیل و مدارک مورد نیاز را بارگزاری کرده و بر روی گزینه "ادامه" کلیک نمایید.

با توجه به نوع پروانه حقوقی یکی از گزینه های سازنده مسکن و ساختمان، سازنده انبوه مسکن و ساختمان، طراح و ناظر، خدمات فنی و آزمایشگاهی را انتخاب و اطلاعات پروانه اشتغال مربوطه را وارد نمایید.

بعد از بارگذاری تصویر پشت و روی پروانه، در بخش نوع مجوز با توجه به اطلاعات پشت پروانه اشتغال، مجوزها و صلاحیت خود را ثبت نمایید. (برای افزودن صلاحیت با انتخاب گزینه + می توان اطلاعات صلاحیت جدید را ثبت نمود)

۴- در پنجره باز شده بعدی اطلاعات اعضای امتیاز آور شرکت را ثبت کرده و بر روی گزینه "ذخیره و ارسال درخواست" کلیک نمائید.

برای ثبت هر کدام از اعضا بر روی گزینه "+" کلیک نمائید و به ترتیب اطلاعات و صلاحیت هر کدام از اعضا را ثبت نمائید.

۵- اطلاعات ثبت شده جهت بررسی به کارشناسان واحد اعضای حقوقی سازمان ارسال و نتیجه بررسی از طریق پیامک اطلاع رسانی خواهد شد.